Nr. înreg 1038/25.09.2025

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din data de 25.09.2025

Aprobat în Consiliul de Administrația din data de 25.09.2025

PLANUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ AL Școlii Gimnaziale Nr. 1 I. L. Caragiale PENTRU PERIOADA 2025-2029

Echipa de elaborare și revizuire a PDI:

Coordonator – director prof. Mihaela BĂLĂCEANU

Membru -director adjunct Ovidiu Marian DRĂGOI

Membru – înv. Maria Cristina DINCĂ

Membru – prof. Alexandrina IANCU

Membru – admin financiar Alina Giorgiana BĂLĂCEANU

Membru – rep. părinți Alina GEARTU

Secretar – Constanța Alice PUPEZESCU

CUPRINS

ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ŞI SCHIMBARE 3
MOTIVAREA NECESITĂŢII, FEZABILITĂŢII ŞI A OPORTUNITĂŢILOR PDI 4
CONTEXT LEGISLATIV 8
CAPITOLUL I - DIAGNOZA MEDIULUI INTERN 9
I.1 Date de identificare ale Școlii Gimnaziale Nr. 1 I. L. Caragiale 9
I.2. Scurt istoric al unității 10
I.3. Cultura organizațională 12
I.4. Analiza informațiilor de tip cantitativ 23
I.5 Analiza informațiilor de tip calitativ 33
I.6 Analiza S.W.O.T 35
CAPITOLUL II - DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN - ANALIZA P.E.S.T.E 42
II.1 Contextul politic 42
II.2 Contextul economic 43
II.3 Contextul social 45
II.4 Contextul tehnologic 45
II.5 Contextul ecologic 46
CAPITOLUL III – STRATEGIA Școlii Gimnaziale Nr. 1 I. L. Caragiale 47
III.1 Viziunea școlii 47
III.2 Misiunea școlii 47
III.3 Ținte strategice 49
III.4 Opțiuni strategice - Program de dezvoltare 52
CAPITOLUL IV - CONSULTARE, MONITORIZARE ŞI EVALUARE 59
CAPITOLUL V - BUGETUL ESTIMATIV PENTRU IMPLEMENTAREA PDI 62

ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ŞI SCHIMBARE

Prezentul **Plan de dezvoltare instituţională** are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale Nr. 1 I. L. Caragiale pentru o perioadă de 4 ani, respectiv pentru perioada **2025-2029**. Planul de dezvoltare instituțională (PDI), prefigurează, pe baza datelor și informațiilor diagnostice disponibile, modul în care unitatea își va îmbunătăți capacitatea de a servi intereselor membrilor individuali ai comunității școlare, ale comunității în ansamblu și ale societății în general.

Politicile educaționale promovate de Școala Gimnazială Nr. 1 I. L. Caragiale vizează punerea în aplicarea a celor douăsprezece deziderate ale Programului Național „România educată”, pentru orizontul anului 2030.

Şcoala reprezintă cadrul organizat şi competent, cu responsabilităţi majore multiple în viaţa unei comunităţi pentru educarea şi instruirea tinerei generaţii. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat şi ştiinţific procesul de instruire şi educare a elevilor, proces început în familie, şi de adaptare a acestora la solicitările societăţii, de transmitere tinerei generaţii a valorilor culturale şi morale necesare comportamentului şi integrării lor în societatea contemporană.

Planul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" (care reprezintă capitalul de referinţă) şi a "oportunităţilor" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate. Scopurile strategice asumate, izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unităţii şcolare, corelate cu nevoile de educaţie şi calificare reclamate de societate.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată şi exigentă a resurselor şi mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali şi politici îl au asupra activităţii unităţii, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul nivelurilor de învățământ: preșcolar, primar, gimnazial;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne, asigurării stării de bine a elevilor;
- ✓ promovarea incluziunii, valorilor şi practicilor societăţii democratice;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societăţii;
- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

Școala Gimnazială Nr. 1 I. L. Caragiale funcţionează ca un centru coordonator şi de legătură cu celelalte instituţii ale comunităţii şi cu ceilalţi factori cu preocupări educaţionale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceştia alcătuind comunitatea educațională. De aici, permanenţa actului educaţional, continua instruire şi educare a fiinţei umane, permanenta atenţie ce trebuie acordată schimbărilor de conţinut pe care le impune societatea şi capacitatea de adaptare a elevilor la cerinţele mereu sporite ale societăţii.

MOTIVAREA NECESITĂŢII, FEZABILITĂŢII ŞI A OPORTUNITĂŢILOR PDI

Îmbunătățirea continuă este obligația fiecărei unități de învățământ și o dovadă minimă de respect pentru contribuabili și pentru beneficiarii direcți (elevii) și indirecți (părinți, angajatori, comunitatea locală etc.) ai educației. Îmbunătățirea continuă a activității este, de asemenea, o dovadă a competenței manageriale: dacă un lucru nu merge cum trebuie în școală, el trebuie remediat sau îmbunătățit. Iar îmbunătățirea se face urmând anumiți pași, primul fiind cel de proiectare. În esență, orice proiect este o cale, un ”drum” de la o stare actuală, nesatisfăcătoare, la o stare dezirabilă, în mod necesar mai bună față de situația actuală. Ca urmare, Planul de dezvoltare instituțională:

- → Asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcţionale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale şi financiare, relaţii comunitare);
- → Oferă colectivului unității de învățământ posibilitatea participării la schimbare;
- → Asigură coerenţa transpunerii strategiei pe termen lung a activităţii școlii;
- → Favorizează creşterea încrederii în capacităţile şi forţele proprii;
- → Asigură dezvoltarea personală şi profesională;
- → Întăreşte parteneriatele din interiorul şi exteriorul unității, implicând în educaţie mai mulţi factori (familie, comunitate, instituţii educaţionale etc.) şi stimulează dezvoltarea imaginii Școlii Gimnaziale Nr. 1 I. L. Caragiale în întregul ei.

Performanţele obţinute în ultimii ani de Școala Gimnazială Nr. 1 I. L. Caragiale ne îndreptăţesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în valoare intenţia de dezvoltare instituţională a colectivului didactic şi să orienteze interesul de formare şi instruire al elevilor.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, le enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resursei umane, procesele de bază.

Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al unității, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm, pentru obținerea stării de bine a elevilor.

Dezvoltarea resursei umane semnifică, în esența, cultivarea atitudinilor pozitive personalului Școlii Gimnaziale Nr. 1 I. L. Caragiale și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare instituțională o reprezintă crearea unei culturi a învățării organizaționale, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei culturi a responsabilității, considerând că organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor unității noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin Planul de dezvoltare al Școlii Gimnaziale Nr. 1 I. L. Caragiale ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

Nu în ultimul rând, apreciem că planul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune unitatea de învățământ în prezent și, pe care estimează ca le poate procura în viitor.

Planul de dezvoltare instituțională este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea unității este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.

FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Raportându-ne la contextul managerial actual al Școlii Gimnaziale Nr. 1 I. L. Caragiale, sperăm să reușim să stabilim liniile directoare al noului proiect, în mod corect.

Considerăm că „încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă” nu stă în puterea unității de învățământ, având în vedere că organizarea concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante de la nivelul unității școlare se realizează la nivel național, iar detașarea au pretransferul prin acordul unităților de învățământ sunt puține șanse să se realizeze având în vedere distanța relativ mare de localitatea de unde provin majoritaea cadrelor didactice. Ceea ce se poate însă realiza este încurajarea cadrelor didactice existente să participe în mod continuu la perfecționare și formare continua.

Apreciem, că mobilierul unității este corespunzător și de aceea este necesară întreținerea acestuia. Dotarea Școlii Gimnaziale Nr. 1 I. L. Caragiale cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru activitățile de dezvoltare a competențelor digitale a elevilor și cadrelor didactice, cât și pentru activitățile desfășurate de serviciile administrative ale Școlii Gimnaziale Nr. 1 I. L. Caragiale (secretariat,

contabilitate, administrativ, bibliotecă, conducerea unității) este relativ optimă cantitativ, însă, cu siguranță trebuie îmbunătățită calitatea.

Remarcăm o perceptie bună din partea părinților și a autorităților locale în privința gospodăririi resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condițiilor de activitate din unitatea de învățământ.

Existența unei noi viziuni manageriale a condus la conturarea unei noi viziuni și a unei misiuni specifice Școlii Gimnaziale Nr. 1 I. L. Caragiale, care, ne dorim să orienteze, să dea direcția dezvoltării unității noastre.

Ca urmare a analizei realizate la nivelul unității de învățământ, s-au formulat următoarele recomandări cu privire la dezvoltarea și îmbunătățirea activității unității:

- ✓ Facilitarea participării elevilor şi familiei la deciziile strategice ale unității;
- ✓ Crearea și menținerea unui ethos școlar optim pentru asigurarea unui învățământ de calitate;
- ✓ Inițierea unor cursuri prin CCD privind comunicarea profesor – elev și diriginte – părinți, părinți – elevi, diriginte – elevi, învățător – elevi, educator-copii, director – profesor, director – părinți;
- ✓ Reconfigurarea sistemului de comunicare internă şi externă;
- ✓ Promovarea strategiilor de control adecvate, concepute pentru asigurarea atingerii obiectivelor specifice tuturor compartimentelor Școlii Gimnaziale Nr. 1 I. L. Caragiale;
- ✓ Îmbunătăţirea continuă a calităţii, bazată pe rezultatele evaluării instituţionale sistematice;
- ✓ Asigurarea calităţii serviciilor educaţionale prin măsuri active în domeniul instructiv – educativ, resurse umane, bază materială, relaţii externe;
- ✓ Corelarea Curriculumului Naţional şi a Curriculumului la Decizia Elevului din Oferta Şcolii cu oferta educaţională a unității;
- ✓ Monitorizarea procesului de predare – învăţare – evaluare din perspectiva dezvoltării competenţelor cheie şi a centrării activităţilor pe beneficiarii direcţi şi pe cerinţele lor educaţionale;
- ✓ Reducerea analfabetismului funcțional, îmbunătăţirea rezultatelor şcolare ale elevilor prin aplicarea sistemului de evaluare periodică și promovarea excelenței;
- ✓ Crearea unei culturi digitale în procesul de predare – învățare – evaluare, a leadership-ului și managementului școlii prin implementarea de sisteme informatice de suport;
- ✓ Promovarea serviciilor educaţionale adaptate la copiii cu cerinţe educaţionale speciale;
- ✓ Susţinerea activităţilor extracurriculare din perspectiva educaţiei nonformale şi informale;
- ✓ Combatarea absenteismului școlar și prevenirea abandonului şcolar prin măsuri active de identificare a nevoilor beneficiarilor direcţi şi de optimizare a procesului instructiv – educativ;
- ✓ Evaluarea anuală a performanţelor individuale ale personalului didactic, didactic-auxiliar şi administrativ, utilizând indicatori de performanţă adecvaţi misiunii unității;

- ✓ Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională şi crearea de oportunităţi de formare continuă și perfecționare;
- ✓ Optimizarea bazei materiale adecvate cerinţelor de implementare a unui învăţământ modern şi cerinţelor de îmbunătăţire a calităţii;
- ✓ Crearea de oportunităţi pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinţilor;
- ✓ Promovarea de parteneriate pe plan local, regional şi naţional;
- ✓ Inițierea și implementarea de programe educaționale în vederea reducerii absenteismului și abandonului școlar;
- ✓ Respectarea drepturilor copilului/omului, a principiilor nediscriminării și ale egalității de șanse între femei și bărbați;
- ✓ Îmbunătățirea participării la educație, a rezultatelor învățării și a stării de bine a elevilor, în general și, dacă este cazul, pentru grupurile dezavantajate/ vulnerabile de elevi existente la nivelul unității școlare;
- ✓ Încurajarea şi susţinerea excelenţei în educaţie, a performanţelor elevilor cu aptitudini înalte prin organizarea de concursuri și valorizarea rezultatelor deosebite obținute;
- ✓ Promovarea unei „educații privind schimbările climatice și mediul”, o educație care promovează un stil de viață sustenabil prin dezvoltarea de competențe ecosociale, dezvoltarea unui mediu școlar sustenabil;
- ✓ Crearea de oportunități pentru educația complexă, permanentă, în spiritul dezvoltării competențelor cheie, dezvoltării civismului, voluntariatului, multiculturalismului, într-o societate complexă;
- ✓ Conducerea activităţilor specifice Compartimentului Contabilitate în condiţii de eficienţă şi transparenţă;
- ✓ Organizarea activităţilor aferente achiziţiilor publice în condiţii de legalitate, economicitate şi oportunitate;
- ✓ Formarea și dezvoltarea atitudinii de responsabilizare profesională și cultural-pozitivă a tuturor actorilor educaționali față de educația permanentă personală și profesională;
- ✓ Asigurarea la nivelul unității de învățământ a infrastructurii și echipamentelor necesare, inclusiv a sustenabilității, mentenanței și suportului TIC;
- ✓ Evaluarea instituţională internă anuală cu scopul identificării gradului de conformitate cu standardele de acreditare reglementate;
- ✓ Elaborarea bugetului de venituri şi cheltuieli în corelaţie cu obiectivele strategice ale unității.

CONTEXT LEGISLATIV

Legile şi documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituţională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologii emise cu Ordin ME, în sprijinul aplicării Legii învăţământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităţilor publice;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învăţământ preuniversitar, înregistrat la M.M.F.T.S.S. - U.P.D.S.P.S. sub nr. 1104 din data de 9.07.2025;
- Regulamentul de Ordine Interioară al unității;
- Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învăţământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătăţire a activităţii de învăţare, instruire, compensare, recuperare şi protecţie specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerinţe educative speciale din cadrul sistemului de învăţământ integrat;
- Ordinului nr. 1.503/6.821/2025 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenţei medicale a antepreşcolarilor, preşcolarilor, elevilor din unităţile de învăţământ preuniversitar şi studenţilor din instituţiile de învăţământ superior pentru menţinerea stării de sănătate a colectivităţilor şi pentru promovarea unui stil de viaţă sănătos;
- Hotărârea nr.1217/2006 privind constituirea mecanismului naţional pentru promovarea incluziunii sociale în Romania, cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidurile ARACIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare.

CAPITOLUL I - DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

I.1 Date de identificare ale Școlii Gimnaziale Nr. 1 I. L. Caragiale

Denumirea unității de învățământ: Școala Gimnazială Nr. 1 I. L. Caragiale

Adresa: com. I.L. Caragiale, sat I.L. Caragiale, str. Principală, nr 693, jud Dâmbovița

Forma de învățământ: Școală gimnazială, cursuri de zi

Nivel de învățământ: preșcolar, primar, gimnazial

Limba de predare: limba română

Telefon/fax: 0345/407670

E-mail: scoalacaragiale@yahoo.com; caragiale@scolidb.ro

Site web: https://www.sc1ilcaragiale.ro/

Director: prof. înv. primar Mihaela BĂLĂCEANU

Orarul școlii: 8: 00-18:00

COMPONENŢA PJ:

- **Școala Gimnazială Nr 1 IL Caragiale**
- **Școala Gimnazială nr 1 Ghirdoveni – IL Caragiale**
- **Școala Primară Nr 2 IL Caragiale (Penitenciar)**
- **Grădinița cu program normal Mija**
- **Grădinița cu program normal IL Caragiale**
- **Grădinița cu program normal Ghirdoveni**

e-mail: ***scoalacaragiale@yahoo.com***

site: ***https://www.sc1ilcaragiale.ro***

I.2. Scurt istoric al unității

Istoria Școlii Gimnaziale nr. 1 I.L. Caragiale este strâns legată de evoluția învățământului rural din localitățile care alcătuiesc în prezent comuna I.L. Caragiale, precum și de transformările administrative și sociale prin care a trecut această zonă de-a lungul ultimelor două secole.

Începuturile învățământului local

Primele forme documentate de învățământ din zonă datează din prima jumătate a secolului al al XIX-lea. Organizarea școlilor publice sătești s-a realizat în contextul aplicării prevederilor Regulamentului Organic, care a creat cadrul pentru extinderea educației în mediul rural.

Documentele vremii consemnează că, în perioada 3 decembrie 1835–14 februarie 1836, în județul Prahova funcționau mai multe școli susținute de mănăstiri, proprietari de pământ și comunități locale. Printre localitățile în care existau asemenea forme de învățământ se aflau Mărgineni și Cricoveni. La școala din Cricoveni învățau și copii proveniți din partea de nord a actualului sat Ghirdoveni.

În anul 1842 este menționată în mod explicit funcționarea Școlii Ghirdoveni. Învățătorul acesteia era Tudor Popescu, care apare, în anul 1844, în evidențele unităților aflate sub jurisdicția Școlii Normale din Ploiești. Aceste informații demonstrează existența unei activități școlare organizate în zonă cu mai bine de 180 de ani în urmă.

La 19 februarie 1842, după inspectarea mai multor școli din județ, între care și cea din Ghirdoveni, profesorul Școlii Normale din Ploiești informa autoritățile județului Prahova că era mulțumit de progresul copiilor români și romi în ceea ce privește citirea și noțiunile elementare de aritmetică. Mărturia este importantă atât pentru vechimea școlii, cât și pentru caracterul incluziv al educației oferite copiilor din comunitate.

Consolidarea școlii în a doua jumătate a secolului al XIX-lea

În anul 1861 este consemnat învățătorul Tache Anastase, care deservea satele Ghirdoveni și Cricoveni. Existența unui cadru didactic comun celor două localități reflectă modul de organizare a învățământului rural din epocă, adaptat numărului de copii și posibilităților materiale ale comunităților.

La sfârșitul secolului al XIX-lea, actuala comună I.L. Caragiale purta numele de Haimanale și făcea parte din plasa Filipești a județului Prahova. Comuna era alcătuită din satele Haimanale și Braniștea și avea aproximativ 790 de locuitori. Documentele epocii menționează existența unei școli frecventate de 34 de elevi, alături de biserică, moara cu aburi și fosta Mănăstire Mărgineni, transformată în penitenciar.

Alte evidențe istorice referitoare la teritoriul actualei comune menționează existența unei școli cu 72 de elevi, dintre care opt fete. Diferențele dintre cifre pot proveni din anii diferiți la care se referă statisticile sau din delimitările administrative ale localităților. Cert este că, până la sfârșitul secolului al XIX-lea, școala devenise o instituție stabilă a comunității.

Continuitatea activității școlare

De-a lungul timpului, activitatea educativă din Ghirdoveni și din localitățile învecinate a fost continuată de mai multe generații de învățători și directori. Sursele istorice locale îi menționează, între cei care au slujit școala, pe:

Tudor Popescu, Tache Anastase, Chiriță Nicolescu, Alexandru Alexandrescu, Paul Dumitrescu, Bogdan Cristofor, Nicolae Haros, Petre Z. Popescu, Maria Gheorghe și Maria Enache.

Acești dascăli au contribuit la păstrarea continuității învățământului local, într-o perioadă în care școlile rurale se confruntau frecvent cu lipsa spațiilor corespunzătoare, a materialelor didactice și a personalului calificat.

Evoluția comunității și schimbarea denumirii localității

Istoria școlii este legată și de istoria comunei. Localitatea cunoscută inițial sub numele de Haimanale a primit ulterior numele dramaturgului Ion Luca Caragiale, născut aici în anul 1852. Adoptarea numelui scriitorului a conferit comunității și instituțiilor sale o identitate culturală distinctă.

În timp, școlile locale au funcționat sub diferite denumiri și forme de organizare, corespunzătoare reformelor succesive ale sistemului românesc de învățământ: școală primară, școală cu clasele I–VII, școală cu clasele I–VIII și, în prezent, școală gimnazială.

În evidențele oficiale ale admiterii din anul 2013, instituția apărea sub denumirea „Școala Gimnazială nr. 1 I.L. Caragiale", cu mențiunea formei anterioare „Școala cu clasele I–VIII". Aceasta confirmă trecerea la denumirea actuală, în conformitate cu reorganizarea și terminologia introdusă prin legislația educației.

Organizarea școlii contemporane

În perioada contemporană, Școala Gimnazială nr. 1 I.L. Caragiale a devenit o instituție de învățământ cu personalitate juridică, deservind copiii din comuna I.L. Caragiale și coordonând activitatea mai multor structuri școlare și preșcolare din comunitate.

Modernizarea și dezvoltarea instituțională

În ultimele decenii, evoluția școlii a fost marcată de modernizarea infrastructurii, introducerea tehnologiilor digitale, diversificarea activităților extracurriculare și participarea la proiecte educaționale naționale și europene.

Un moment important l-a reprezentat includerea școlii în Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar – PNRAS. Prin Ordinul ministrului educației nr. 3496/2022, proiectul cu codul F-PNRAS-1-2022-0331, depus de Școala Gimnazială nr. 1 I.L. Caragiale, a fost aprobat cu un buget de 983.800 de lei și cu un punctaj de 9,5.

Participarea la PNRAS a urmărit prevenirea abandonului școlar, creșterea participării la educație, îmbunătățirea rezultatelor elevilor și sprijinirea copiilor aflați în situații de vulnerabilitate.

Școala a fost implicată și în proiectul „Unim România prin educație!", finanțat prin Granturile Spațiului Economic European 2014–2021. Activitățile proiectului au vizat comunicarea dintre părinți, profesori și elevi, incluziunea, diversitatea și cunoașterea istoriei și culturii romilor.

Dimensiunea europeană

O etapă semnificativă a dezvoltării instituționale a fost obținerea acreditării Erasmus+ în domeniul educației școlare. Acreditarea a permis școlii să participe constant la proiecte de mobilitate europeană destinate cadrelor didactice și elevilor.

Site-ul instituției consemnează activități Erasmus+ desfășurate începând cel puțin din anul 2021, continuate prin proiectele din anii 2022, 2024 și 2026.

Documentele programului Erasmus+ confirmă participarea Școlii Gimnaziale nr. 1 I.L. Caragiale în calitate de organizație acreditată și depunerea succesivă a unor cereri pentru mobilități în domeniul educației școlare. Pentru anul 2025 este înregistrat proiectul cu numărul 2025-1-RO01-KA121-SCH-000331935.

Prin aceste proiecte, elevii și profesorii au intrat în contact cu sisteme educaționale europene, cu metode moderne de predare și cu experiențe interculturale. Mobilitățile internaționale au contribuit la dezvoltarea competențelor lingvistice, digitale, sociale și profesionale, precum și la creșterea vizibilității școlii în comunitatea educațională europeană.

Școala în prezent

Astăzi, Școala Gimnazială nr. 1 I.L. Caragiale continuă o tradiție educațională ale cărei începuturi documentate se regăsesc în prima jumătate a secolului al XIX-lea.

De la școala rurală în care copiii învățau citirea și primele noțiuni de aritmetică, sub îndrumarea unui singur învățător, instituția a evoluat către o școală modernă, implicată în proiecte naționale și europene, orientată spre incluziune, digitalizare, prevenirea abandonului școlar și formarea integrală a elevilor.

Istoria școlii poate fi sintetizată prin câteva repere esențiale:

- existența unor forme de învățământ în zonă încă din perioada 1835–1836;
- funcționarea documentată a Școlii Ghirdoveni în anul 1842;
- activitatea învățătorilor Tudor Popescu și Tache Anastase;
- consolidarea învățământului local în a doua jumătate a secolului al XIX-lea;
- dezvoltarea școlilor din Haimanale, Ghirdoveni, Cricoveni și Mija;
- reorganizarea unităților locale în cadrul actualei Școli Gimnaziale nr. 1 I.L. Caragiale;
- participarea la programe de incluziune și prevenire a abandonului școlar;
- obținerea acreditării Erasmus+ și afirmarea dimensiunii europene a instituției.

Prin activitatea generațiilor succesive de elevi și cadre didactice, școala a reprezentat și continuă să reprezinte una dintre instituțiile fundamentale ale comunității. Evoluția sa reflectă transformările învățământului românesc, de la școala sătească a secolului al XIX-lea la instituția educațională modernă, deschisă către comunitate și către valorile europene.

I.3. Cultura organizațională

Ideea de bază în optica şcolii noastre este convingerea că fiecare elev poate învăţa. Este responsabilitatea noastră, ca dascăli, să asigurăm condiţiile în care, fiecare elev să dea măsura potenţialului său maxim. Noi considerăm că toţi elevii sunt unici şi au nevoi şi stiluri de învăţare proprii, au dreptul la un mediu de învăţare sigur şi adecvat normelor europene, trebuie să aibă propria responsabilitate în procesul de învăţare. Toţi elevii trebuie să înveţe să-şi exprime propriile opinii, iar lucrul în grupuri de cooperare îi pregăteşte pentru viaţă.

Școala Gimnazială Nr. 1 I. L. Caragiale promovează valoarea ca mod de viaţă şi se adaptează la nivelul de dezvoltare al societăţii actuale.

În ceea ce priveşte climatul organizaţional, putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism şi receptivitate la schimbări, relaţiile dintre cadrele didactice fiind cordiale. Directorul Școlii Gimnaziale Nr. 1 I. L. Caragiale colaborează bine cu membrii colectivului, ţine seama de sugestiile acestora şi ia decizii cu privire la reducerea disfuncţionalităţilor semnalate în activitatea şcolii, încercând să creeze un climat afectiv, bazat pe armonie, echilibru, transparenţă, responsabilitate şi corectitudine. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă şi în conduita cadrelor didactice. Prima condiţie a dezvoltării organizaţionale este formarea unei culturi puternice, proces în care competenţele umane ale managerului sunt hotărâtoare.

Din analiza datelor, în unitatea de învățământ există o stare de echilibru şi un climat favorabil. Simbolurile tradiţionale ţin de învăţământul de masă, de educaţia pentru toţi şi creează o cultură profesională axată pe profesor/învăţător şi pe ce are el de făcut.

Reforma învăţământului a introdus în şcoli sloganul „educaţia pentru fiecare” cu componentele: învăţământ diferenţiat, parcursuri individuale de învăţare, integrare, abordare transdisciplinară, relativ dificil de acceptat de profesionişti cantonaţi în predarea unei singure discipline.

Elemente de cultură organizaţională

PARTEA VIZIBILĂ

a) Simboluri și sloganuri

Simbolurile și sloganurile exprimă, prin imagini și formule concise, valorile fundamentale, identitatea și personalitatea unei unități de învățământ. Ele contribuie la dezvoltarea sentimentului de apartenență și la creșterea vizibilității școlii în comunitate.

În cadrul Școlii Gimnaziale nr. 1 I.L. Caragiale, principalele elemente simbolice sunt:

- denumirea unității de învățământ;
- sigla școlii;
- imaginea sau portretul dramaturgului Ion Luca Caragiale;
- stema comunei I.L. Caragiale;
- deviza sau sloganul instituției „Împreună schimbăm lumea!”;
- antetul utilizat în documentele oficiale;
- însemnele proiectelor naționale și europene în care școala este implicată.

Denumirea școlii are o puternică valoare culturală și identitară, deoarece este asociată cu personalitatea dramaturgului Ion Luca Caragiale, originar din această localitate. Numele său sugerează respectul pentru cultură, educație, limbă, spirit critic, creativitate și valorile naționale.

Stema sau emblema școlii

Simbolurile școlii sunt utilizate în documente, diplome, materiale de promovare, activități festive, proiecte educaționale, prezentări publice și pe pagina instituției.

b) Ritualurile și ceremoniile

Ritualurile și ceremoniile reprezintă activități repetate, cu valoare simbolică, prin care sunt exprimate și întărite valorile promovate de școală. Acestea contribuie la consolidarea relațiilor dintre membrii organizației și la formarea identității colective.

Ritualuri de recunoaștere și recompensare

Acordarea publică a premiilor, diplomelor și gratificațiilor întărește statutul persoanei în cadrul organizației și transmite un mesaj de apreciere a performanței, a implicării și a conduitei exemplare.

Sunt evidențiate public:

- rezultatele elevilor la concursuri și olimpiade;
- progresul școlar;
- frecvența foarte bună;
- implicarea în proiecte;
- comportamentul civic și solidaritatea;
- performanțele sportive și artistice;
- contribuția cadrelor didactice la dezvoltarea școlii;
- participarea personalului la proiecte și activități de formare;
- implicarea părinților și a partenerilor comunitari.

Premierea poate avea loc în cadrul festivităților, al ședințelor, al consiliilor profesorale, al activităților publice sau prin promovarea rezultatelor pe site-ul și în materialele școlii.

Ritualuri de integrare

Primirea elevilor din clasa pregătitoare reprezintă un moment important al vieții școlare. Aceasta include:

- întâmpinarea copiilor și a părinților;
- vizitarea sălii de clasă;
- prezentarea învățătorului;
- activități de cunoaștere;
- oferirea unor simboluri ale școlii;
- participarea elevilor mai mari la activități de bun venit.

Acest ritual facilitează adaptarea copiilor și transmite mesajul că școala este un mediu sigur, prietenos și incluziv.

Integrarea noilor cadre didactice se realizează prin prezentarea acestora colectivului, sprijin colegial, mentorat informal și familiarizarea cu regulamentele, procedurile și tradițiile instituției.

Ceremonii școlare

Festivitatea de deschidere a anului școlar marchează începutul unei noi etape și reafirmă misiunea școlii. În cadrul acesteia sunt prezentate:

- colectivul de cadre didactice;
- obiectivele noului an școlar;
- mesajele conducerii și ale autorităților locale;

- regulile de conduită și siguranță;
- proiectele și activitățile importante.

Festivitatea de închidere a anului școlar reprezintă un moment de evaluare, recunoaștere și celebrare a rezultatelor. Aceasta include acordarea premiilor, prezentarea realizărilor și transmiterea mesajelor de mulțumire.

Absolvirea clasei a VIII-a are o semnificație aparte, marcând încheierea unei etape importante din parcursul educațional al elevilor. Ceremonia cuprinde:

- festivitatea de absolvire;
- predarea simbolică a cheii școlii;
- discursuri ale elevilor și profesorilor;
- prezentări retrospective;
- acordarea diplomelor;
- fotografii de grup;
- mesaje adresate familiilor și comunității.

Sărbători și activități colective

În cadrul școlii sunt marcate sărbători și evenimente precum:

- Crăciunul;
- Paștele;
- 1 Decembrie;
- 24 Ianuarie;
- Ziua Culturii Naționale;
- Ziua Națională a Lecturii;
- 8 Martie;
- Ziua Copilului;
- Ziua Educației;
- zilele onomastice;
- aniversările și pensionările unor membri ai colectivului.

Aceste activități includ serbări, expoziții, spectacole, ateliere, activități caritabile și întâlniri informale.

Excursiile, activitățile recreative și participarea în comun la programe de formare continuă contribuie la dezvoltarea coeziunii colectivului și la consolidarea relațiilor profesionale.

Ziua școlii

În cadrul Zilei școlii sunt organizate:

- concursuri literare;

- dramatizări din opera lui Ion Luca Caragiale;
- expoziții documentare;
- întâlniri cu foști elevi și profesori;
- premierea elevilor;
- activități sportive;
- prezentarea proiectelor școlii;
- momente artistice;
- activități desfășurate în parteneriat cu comunitatea.

c) Miturile și eroii

Miturile și eroii organizaționali păstrează memoria instituției și oferă membrilor acesteia modele de conduită, perseverență, autoritate și profesionalism.

În cazul Școlii Gimnaziale nr. 1 I.L. Caragiale, miturile organizaționale se formează în jurul:

- vechimii învățământului din localitate;
- primilor învățători și directori;
- construirii și modernizării clădirilor școlare;
- perioadelor dificile depășite de colectiv;
- generațiilor cu rezultate deosebite;
- inspecțiilor importante;
- proiectelor care au schimbat vizibil școala;
- implicării unor profesori sau directori în dezvoltarea instituției;
- absolvenților care au devenit personalități sau profesioniști apreciați.

Primele cadre didactice menționate în sursele istorice locale, precum Tudor Popescu și Tache Anastase, sunt considerate figuri simbolice ale începuturilor învățământului organizat din comunitate. Ele reprezintă continuitatea educației și efortul primilor dascăli de a asigura accesul copiilor la învățătură.

În memoria colectivă există relatări despre:

- primul director al școlii;
- directorii considerați foarte exigenți;
- directorii percepuți ca apropiați și îngăduitori;
- profesorii cunoscuți pentru rezultate deosebite;
- cadrele didactice care au rămas mult timp în școală;
- foști elevi care s-au remarcat;
- situații dificile rezolvate prin solidaritatea colectivului.

Directorul exigent poate fi perceput ca un model de disciplină, ordine și responsabilitate, în timp ce directorul apropiat de oameni poate deveni un simbol al empatiei și al coeziunii organizaționale.

Profesorii care au pregătit generații de elevi, au obținut rezultate importante sau au contribuit la modernizarea școlii pot deveni eroi organizaționali. Ei sunt evocați prin povești, fotografii, documente, mărturii și exemple transmise noilor generații de angajați.

Inspecțiile importante reprezintă, de asemenea, repere în memoria instituției. Sunt reținute:

- inspecțiile școlare generale;
- inspecțiile tematice;
- evaluările externe;
- vizitele reprezentanților Ministerului Educației sau ai inspectoratului școlar;
- evaluările realizate în cadrul proiectelor;
- verificările în urma cărora școala a obținut aprecieri deosebite.

Relatările despre aceste momente pot întări credința că școala se mobilizează eficient în situații importante și că rezultatele bune sunt obținute prin muncă în echipă.

d) Modele comportamentale

Modelele comportamentale reprezintă conduite observabile care reflectă componentele profunde ale culturii organizaționale. Ele se manifestă în vestimentație, limbaj, comunicare, relații profesionale și modul de raportare la elevi și comunitate.

Vestimentația

În cadrul Școlii Gimnaziale nr. 1 I.L. Caragiale, vestimentația personalului este caracterizată prin: decență; curățenie; simplitate; adaptare la mediul educațional; evitarea elementelor excesive sau nepotrivite; respectarea statutului profesional.

Cadrele didactice adoptă o ținută care exprimă respect pentru elevi, părinți, colegi și instituție. La activități festive, ceremonii, inspecții și întâlniri oficiale este preferată o vestimentație mai formală.

Vestimentația elevilor trebuie să fie decentă, curată și potrivită activităților școlare, fără a genera discriminare sau limitarea exprimării personale.

Salutul și adresarea

Salutul este utilizat ca formă de respect reciproc și de menținere a unui climat civilizat.

Modul de adresare ține cont de: funcția ocupată; vârsta interlocutorului; contextul formal sau informal; relația profesională; normele de politețe.

În relațiile oficiale sunt utilizate formule precum: „Doamna director”, „Domnule director”, „Doamna profesoară”, „Domnule profesor”, „Doamna învățătoare”, „Domnule învățător”, „Doamna educatoare”.

În relațiile colegiale, comunicarea este mai apropiată, păstrându-se însă respectul reciproc.

Elevii sunt încurajați să salute cadrele didactice, personalul școlii, colegii și vizitatorii. La rândul lor, adulții trebuie să răspundă politicos și să ofere un model de comportament.

Salutul nu trebuie să evidențieze diferențe de statut în sens discriminatoriu, ci să reflecte politețea și respectarea rolurilor instituționale.

Limbajul și jargonul profesional

În cadrul școlii este utilizat un limbaj specific domeniului educațional. Acesta include termeni și abrevieri precum: PDI; PAS; ROFUIP; RI; CEAC; CA; CP; PIP; CES; CJRAE; ISJ; SIIIR; Evaluare Națională; PNRAS; Erasmus+; curriculum; competențe; descriptori de performanță; evaluare formativă; progres școlar; activități remediale; incluziune; adaptare curriculară.

Jargonul profesional facilitează comunicarea rapidă între membrii organizației, dar trebuie explicat elevilor, părinților și partenerilor atunci când termenii nu sunt cunoscuți.

Comunicarea instituțională trebuie să îmbine limbajul de specialitate cu utilizarea corectă a limbii române literare.

Sunt valorizate: exprimarea clară; corectitudinea gramaticală; evitarea vulgarităților; evitarea etichetărilor; formularea constructivă a observațiilor; utilizarea unui ton calm și respectuos; adaptarea mesajului la interlocutor.

În comunicarea cu elevii se evită limbajul umilitor, ironic sau agresiv. Observațiile se formulează asupra comportamentului și nu asupra persoanei.

În comunicarea cu părinții se utilizează un limbaj accesibil, clar și orientat spre soluții. Informațiile despre elevi sunt transmise cu discreție și cu respectarea confidențialității.

Comportamentul profesional

Modelul comportamental dezirabil al cadrului didactic presupune: punctualitate; responsabilitate; consecvență; corectitudine; disponibilitate pentru colaborare; respectarea confidențialității; implicare în activitățile școlii; deschidere spre formare; receptivitate la schimbare; preocupare pentru progresul fiecărui elev; gestionarea calmă a conflictelor; asumarea greșelilor și remedierea acestora.

În relațiile colegiale sunt încurajate: sprijinul reciproc; schimbul de resurse; colaborarea între structuri; consultarea înaintea deciziilor importante; evitarea criticilor publice; rezolvarea neînțelegerilor prin dialog; respectarea opiniilor diferite.

Conducerea școlii trebuie să ofere un model de: echilibru; transparență; imparțialitate; disponibilitate; fermitate; respect; comunicare directă; apreciere a meritelor; susținere a inițiativelor.

Prin aceste modele comportamentale, cultura organizațională a Școlii Gimnaziale nr. 1 I.L. Caragiale se caracterizează prin respect, decență, profesionalism, colaborare, responsabilitate și preocupare pentru menținerea unui climat educațional sigur și incluziv.

PARTEA INVIZIBILĂ

a) Normele

Normele exprimă modul în care membrii organizației definesc ceea ce este corect, acceptabil și dezirabil, respectiv ceea ce este incorect sau inacceptabil în activitatea școlară.

La nivelul Școlii Gimnaziale nr. 1 I.L. Caragiale, sunt considerate conduite corecte:

- respectarea legislației educației, a regulamentelor și a procedurilor interne;
- îndeplinirea responsabilă și la termen a atribuțiilor profesionale;
- respectarea programului de lucru și a orarului;
- pregătirea temeinică a activităților didactice;
- evaluarea obiectivă și transparentă a elevilor;
- respectarea drepturilor copilului și aplicarea principiului nediscriminării;
- comunicarea civilizată între cadre didactice, elevi, părinți și conducerea unității;
- colaborarea între cadrele didactice din toate structurile arondate;
- protejarea datelor cu caracter personal și respectarea confidențialității;
- utilizarea responsabilă a resurselor materiale și financiare ale școlii;
- implicarea activă în proiectele și activitățile instituției.

Sunt considerate conduite incorecte:

- nerespectarea prevederilor legale și a regulamentelor școlare;
- tratarea diferențiată sau discriminatorie a elevilor;
- evaluarea subiectivă;
- lipsa de implicare în activitățile colective;
- comunicarea agresivă sau lipsită de respect;
- refuzul colaborării;
- neîndeplinirea sarcinilor profesionale;
- tolerarea absenteismului, a violenței sau a comportamentelor care afectează siguranța elevilor.

În cadrul școlii, respectarea normelor nu este privită doar ca o obligație administrativă, ci și ca o condiție esențială pentru asigurarea unui climat educațional sigur, echitabil și predictibil.

b) Valorile

Valorile definesc ceea ce membrii unității de învățământ apreciază ca fiind bun, important și benefic pentru școală, respectiv ceea ce percep ca fiind nefavorabil sau nociv pentru organizație.

În Școala Gimnazială nr. 1 I.L. Caragiale sunt promovate următoarele valori:

- respectul reciproc;
- responsabilitatea;

- profesionalismul;
- echitatea;
- incluziunea;
- cooperarea;
- transparența;
- integritatea;
- învățarea continuă;
- inițiativa;
- creativitatea;
- deschiderea către inovație;
- apartenența la comunitate;
- valorizarea fiecărui elev.

Este considerată benefică descentralizarea sistemului de învățământ, în măsura în care aceasta oferă școlii posibilitatea de a lua decizii adaptate nevoilor reale ale elevilor și ale comunității locale. Autonomia instituțională permite stabilirea unor priorități proprii, dezvoltarea de proiecte, utilizarea eficientă a resurselor și adaptarea ofertei educaționale la specificul comunității.

De asemenea, sunt apreciate participarea cadrelor didactice la luarea deciziilor, colaborarea cu părinții și autoritățile locale, accesarea programelor naționale și europene, formarea profesională continuă, utilizarea tehnologiei în procesul educativ și susținerea elevilor aflați în situații de vulnerabilitate.

Sunt percepute ca negative instabilitatea legislativă, birocratizarea excesivă, diminuarea autonomiei profesionale, reducerea resurselor umane, pierderea statutului de titular, nesiguranța postului, suprasolicitarea personalului, lipsa predictibilității în organizarea rețelei școlare, concurența neconstructivă și rezistența la schimbare.

Pierderea statutului de titular este percepută ca un element negativ deoarece poate afecta stabilitatea profesională, motivația, sentimentul de apartenență și continuitatea activității educaționale.

c) Credințele conducătoare

Credințele conducătoare sunt valori profund internalizate, care orientează comportamentul membrilor organizației și influențează modul în care aceștia reacționează în situațiile profesionale.

Credința conducătoare dominantă în cadrul Școlii Gimnaziale nr. 1 I.L. Caragiale poate fi exprimată prin formula: „Numai împreună vom reuși.”

Aceasta exprimă convingerea că succesul școlii depinde de colaborarea dintre conducerea unității, cadrele didactice, personalul didactic auxiliar, personalul administrativ, elevi, părinți, autoritățile locale, instituțiile partenere și comunitatea locală.

Această credință se concretizează prin sprijin reciproc între colegi, asumarea responsabilităților comune, rezolvarea problemelor prin dialog, colaborarea între structurile școlii, schimbul de bune practici, implicarea comună în proiecte, susținerea elevilor aflați în dificultate, participarea părinților la viața școlii și dezvoltarea parteneriatelor educaționale.

Alte credințe conducătoare ale organizației sunt:

- fiecare copil poate progresa dacă beneficiază de sprijinul potrivit;
- educația de calitate se construiește prin profesionalism și perseverență;
- diferențele dintre elevi trebuie valorificate, nu transformate în obstacole;
- școala trebuie să fie un spațiu sigur, incluziv și prietenos;
- schimbarea și inovarea sunt necesare pentru dezvoltarea instituției;
- exemplul personal al adultului influențează comportamentul elevului;
- rezultatele durabile apar prin continuitate și muncă în echipă.

d) Reprezentările

Reprezentările exprimă modul în care membrii școlii își imaginează anumite roluri, comportamente și modele considerate exemplare.

În cadrul Școlii Gimnaziale nr. 1 I.L. Caragiale, directorul ideal este perceput ca fiind cald și apropiat de oameni, echilibrat și corect, disponibil pentru dialog, empatic, jovial, dar ferm în aplicarea regulilor, transparent în luarea deciziilor, capabil să motiveze colectivul, bun organizator, atent la nevoile elevilor și ale personalului, deschis la inițiative și schimbare și capabil să gestioneze conflictele.

Cadrul didactic ideal este imaginat ca fiind bine pregătit profesional, responsabil, creativ, empatic, apropiat de elevi, consecvent, corect în evaluare, deschis spre formare, capabil să adapteze predarea la nevoile elevilor, implicat în viața școlii, colaborativ și preocupat de progresul fiecărui copil.

Elevul bun nu este definit exclusiv prin rezultate școlare foarte mari, ci este perceput ca fiind curios, creativ, cu inițiativă, perseverent, responsabil, respectuos, cooperant, capabil să formuleze întrebări, dispus să învețe din greșeli, implicat în activități școlare și extracurriculare, autonom în învățare și tolerant față de ceilalți.

Părintele ideal este perceput ca un partener al școlii, care comunică deschis cu profesorii, sprijină participarea copilului la educație, respectă rolul profesional al cadrului didactic, se implică în rezolvarea dificultăților, participă la activitățile școlii și susține dezvoltarea echilibrată a copilului.

Școala ideală este reprezentată ca un spațiu sigur, prietenos, incluziv, modern, bine organizat, deschis către comunitate, orientat spre progres, în care fiecare elev este valorizat, cadrele didactice cooperează, iar performanța și starea de bine sunt urmărite în mod echilibrat.

e) Înțelesurile

Înțelesurile reprezintă sensurile și semnificațiile dominante pe care membrii organizației le atribuie conceptelor fundamentale ale vieții școlare.

La nivelul Școlii Gimnaziale nr. 1 I.L. Caragiale, educația școlară este înțeleasă ca un proces complex, care nu se limitează la transmiterea de informații și la obținerea unor rezultate la evaluări.

Pentru cadrele didactice, educația înseamnă formarea competențelor de bază, dezvoltarea gândirii critice, formarea caracterului, dezvoltarea creativității, pregătirea elevilor pentru viață, prevenirea eșecului și abandonului școlar, sprijinirea copiilor vulnerabili, dezvoltarea autonomiei în învățare, formarea comportamentelor responsabile și cultivarea respectului pentru comunitate și pentru diversitate.

Pentru elevi, școala poate însemna un loc al învățării, un spațiu de socializare, un mediu în care își descoperă aptitudinile, o sursă de sprijin, un loc în care pot participa la activități și proiecte și o oportunitate de a intra în contact cu alte culturi și experiențe.

Pentru părinți, educația școlară este asociată cu pregătirea copilului pentru viitor, dobândirea unei calificări și a unui statut social, dezvoltarea disciplinei, creșterea șanselor de reușită, protejarea copilului și colaborarea dintre familie și școală.

Înțelesul dominant al educației în cadrul instituției rezultă din combinarea acestor perspective. Educația este privită ca un proces comun, desfășurat prin colaborarea dintre școală, familie și comunitate, având ca scop dezvoltarea intelectuală, emoțională, socială și morală a fiecărui copil.

Succesul școlar nu este înțeles doar prin note și rezultate la examene, ci și prin progresul individual al elevului, frecvența școlară, reducerea riscului de abandon, dezvoltarea încrederii în sine, capacitatea de colaborare, participarea la proiecte, dobândirea competențelor digitale și lingvistice, integrarea socială, comportamentul responsabil și continuarea studiilor.

Astfel, cultura organizațională a Școlii Gimnaziale nr. 1 I.L. Caragiale este orientată spre cooperare, incluziune, responsabilitate, respectarea normelor, dezvoltare profesională și valorizarea potențialului fiecărui elev.

I.4. Analiza informațiilor de tip cantitativ

I.4.1 RESURSE UMANE

Școala Gimnazială Nr. 1 I. L. Caragiale şcolarizează în anul şcolar 2025-2026, preşcolari şi elevi, cu vârsta între 3 şi 14 / 15 ani:

- învățământ preşcolar: grupa mică, grupa mijlocie, grupa mare
- învățământ primar: clasa pregătitoare şi clasele I-IV
- învățământ gimnazial: clasele V-VIII

- 6 grupe de grădiniță cu program normal - 133 copii
- 3 clase pregătitoare - 65 elevi
- 2,50 clase I - 49 elevi
- 3,50 clase a II-a - 54 elevi
- 3,50 clase a III-a - 60 elevi
- 3,50 clase a IV-a - 62 elevi
- 2,25 clase a V-a - 49 elevi
- 2,25 clase a VI-a - 39 elevi
- 2,25 clase a VII-a - 45 elevi
- 3,25 clase a VIII-a - 64 elevi

Numărul elevilor distribuiţi pe clase se prezintă astfel:

A. ELEVI

Anul 2025-2026

Preşcolari

	Grupa mică	**Grupa mijlocie**	**Grupa mare**	**Total**
Număr copii	23	54	56	**133**

Învăţământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	65
Clasa I	49
Clasa a II- a	54
Clasa a III- a	60
Clasa a IV- a	62
TOTAL	**290**

Învăţământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	49
Clasa a VI-a	39
Clasa a VII- a	45
Clasa a VIII- a	64
TOTAL	**197**

În anul şcolar 2025-2026, şcolarizăm un număr de 620 de elevi şi preşcolari, planul de şcolarizare fiind îndeplinit în proporţie de 100%.

Se constată o fluctuaţie de creştere, dar şi de scădere a numărului de elevi în ultimii 3 ani şcolari:

An şcolar	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Număr de elevi+preşcolari	620	574	620

Realizând o prognoză pe următoarii 2 ani, am contatat numărul de elevi va rămâne relativ constant, astfel:

An şcolar	2026-2027	2027-2028
Număr de elevi+preşcolari	620	623

Anul 2026-2027

Preşcolari

	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii	23	54	56	**134**

Învăţământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	48
Clasa I	80
Clasa a II- a	49
Clasa a III- a	54
Clasa a IV- a	60
TOTAL	**291**

Învăţământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	62
Clasa a VI-a	49
Clasa a VII- a	39
Clasa a VIII- a	45
TOTAL	**195**

Anul 2027-2028

Preşcolari

	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii	24	54	56	**134**

Învăţământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	48
Clasa I	48
Clasa a II- a	80
Clasa a III- a	49
Clasa a IV- a	54
TOTAL	**279**

Învăţământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	60
Clasa a VI-a	62
Clasa a VII- a	49
Clasa a VIII- a	39
TOTAL	**210**

→ **REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRŞIT DE AN ŞCOLAR**

Statistic, din cei 435 elevi înscrişi la începutul anului școlar 2024-2025, la sfârşitul anului şcolar au rămas înscrişi 429 elevi, 6 fiind plecaţi, au promovat 410 elevi, 95,57% ceea ce reprezintă un procent foarte bun.

Prin comparaţie, situaţia privind promovabilitatea în ultimii 3 ani şcolari este următoarea:

	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Număr de elevi rămaşi înscrişi	449	439	429
Număr de elevi promovaţi	415	402	410
TOTAL ȘCOALĂ	**92,42%**	**91,57%**	**95,57%**

Clasa	Promovabilitate 2022-2023	Promovabilitate 2023-2024	Promovabilitate 2024-2025
Clasa preg.	100,00%	100,00%	100,00%
Clasa I	92,68%	100,00%	100,00%
Clasa a IV-a	**90,91%**	**83,72%**	**83,64%**
TOTAL PRIMAR	**96,25%**	**94,09%**	**94,30%**
Clasa V	**66,67%**	**84,78%**	**91,67%**
Clasa VIII	**81,25%**	**93,62%**	**97,22%**
TOTAL GIMNAZIU	**88,59%**	**89,05%**	**97,59%**
TOTAL ŞCOALĂ	**92,42%**	**91,57%**	**95,57%**

Situaţia şcolară în anul şcolar 2024-2025, raportată la medii:

Ciclul primar

Clasa	PROMOVAŢI			
	Total	cu medii		
		(S)	(B)	(FB)
preg.	21	-	-	-
I	48	12	12	24
a IV-a	46	7	16	23
TOTAL	248	**48**	**55**	**142**

Ciclul gimnazial

Clasa	PROMOVAŢI			
	Total	cu medii		
		5-6,99	7-8,99	9-10
a V-a	33	12	7	14
a VIII-a	35	10		9
TOTAL	**162**	**42**	**64**	**56**

Prin comparaţie, situaţia privind repetenţia şi abandonul şcolar în ultimii 3 ani şcolari este următoarea:

	2022-2023	**2023-2024**	**2024-2025**
Repetenţi situaţie şcolară	18	13	6
PROCENT	4,00%	2,96%	1,39%
Repetenţi prin abandon	16	24	13
PROCENT	3,58%	5,47%	3,04
Total procent repetenţie	7,58%	8,43%	4,43

Se constată că în cei 3 ani numărul elevilor repenţi este aproximativ același pentru primii doi ani și scade semnificativ în 2024-2025, însă remarcăm că sunt elevi care nu au frecventat cursurile. În aceste condiţii, este necesar a fi făcute demersuri pentru aducerea acestor elevi la şcoală pentru finalizarea cursurilor obligatorii.

Abandonul școlar și neșcolarizarea sunt fenomene care au apărut şi în unitatea noastră în ultimul an şcolar din cauza unor factori obiectivi:

- familii dezorganizate, fără venit sau cu venituri foarte mici;
- folosirea copiilor la diverse munci;
- refuzul unor părinți de a-și școlariza copiii.

Prin comparaţie, situaţia privind numărul absenţelor în ultimii 3 ani şcolari este următoarea:

An şcolar	**Nr. elevi**	**Nr. total de absenţe**	**Nr. absenţe motivate**	**Nr. absenţe nemotivate**	**Nr mediu de absenţe nemotivate per elev**
2022-2023	449	63250	15268	47.982	106,86
2023-2024	439	54.534	13.482	41.052	93,51
2024-2025	429	36.869	10.935	25.934	60,45

Se constată o scădere constantă a numărului de absenţe realizate de elevi.

→ **NOTE LA PURTARE**

Clasa	**2022-2023**			**2023-2024**			**2024-2025**		
	Sub 7 (I)	Între 7-9 (S,B)	10 (FB)	Sub 7 (I)	Între 7-9 (S,B)	10 (FB)	Sub 7 (I)	Între 7-9 (S,B)	10 (FB)
Cls. Preg.									
I	0	0	56	0	9	47	0	5	43
II	0	0	62	0	9	43	0	6	54
III	0	1	48	0	11	36	0	11	46
IV	0	3	30	0	9	27	0	11	44
Total primar	0	4	196	0	38	153	0	33	187
V	0	8	48	0	12	27	2	4	30
VI	0	24	10	11	12	27	6	16	17
VII	0	10	16	5	22	13	20	6	30
VIII	0	15	40	14	13	17	6	13	18
Total gimnaziu	0	57	114	30	59	84	34	39	95
Total şcoală		61	310	30	97	237	34	72	282
Procent	**%**	**16,44%**	**83,55%**	**8,24%**	**26,65%**	**65,11%**	**8,76%**	**18,56%**	**72,68%**

→ **REZULTATE LA EVALUAREA NAŢIONALĂ 2025**

Disciplina	**Elevi înscrişi**	**Elevi prezenţi**	**Cu note <5**	**Cu note >5**	**Procent de promovabilitate**
Limba şi literatura română	35	33	14	19	**42,42%%**
Matematică	35	33	7	26	**21,21%**

Rezultate Evaluarea Naţională: 35 elevi înscrişi, 13 elevi au obţinut media peste 5 – 39,39% promovabilitate. Rezultatele obținute pot fi asociate cu existența unor lacune în achizițiile fundamentale, absenteism, motivație redusă pentru învățare, sprijin familial insuficient, dificultăți socioeconomice și emoționale, precum și cu o pregătire neuniformă pentru cerințele specifice Evaluării Naționale.Simulările date, două la număr au arătat situaţia reală a elevilor şi ne-a determinat să intensificăm orele de lucru suplimentar la matematică şi limba română.

Media la Evaluarea Națională 2025 a fost 4,39.

Prin comparaţie, situaţia privind promovabilitatea, pe discipline, în ultimii 3 ani şcolari este următoarea:

Disciplina	An şcolar	Candidaţi prezenţi	Candidaţi promovaţi	Procent promovabilitate
Limba şi literatura română	2022-2023	36	16	44,44%
	2023-2024	34	11	32,35%
	2024-2025	33	14	42,42%
Matematică	2022-2023	36	11	30,50%
	2023-2024	34	10	29,41%
	2024-2025	33	7	21,21%

→ ADMITEREA ÎN ÎNVĂŢĂMÂNTUL LICEAL

Date statistice

La admiterea în învățământul liceal în anul școlar 2025-2026, absolvenții Școlii Gimnaziale Nr. 1 I. L. Caragiale au fost admiși atât la licee teoretice, cât și la licee tehnologice sau școli profesionale. Un număr de 33 de absolvenți din totalul celor 33 au fost repartizați astfel: 14 elevi – Licee teoretice, 8 Licee cu profil sportiv, 11 la Licee tehnologice sau școli profesionale.

Admiterea la liceu s-a desfăşurat conform metodologiei de admitere şi nu s-au înregistrat situaţii deosebite.

B. PERSONAL DIDACTIC DE PREDARE

În anul școlar 2025-2026, procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică formată din **52** cadre didactice.

Distribuţia după statut a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	
Titulari ai şcolii	**35**
Detaşaţi din alte unităţi	**0**
Suplinitori calificaţi	**10**
Suplinitori necalificaţi	**6**
Personal didactic asociat/pensionari	**1**
TOTAL	**52**

Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	
Gradul I	**21**
Gradul II	**10**
Definitivat	**7**
Fără grad	**14**
TOTAL	**52**

Distribuţia în funcţie de vechime a personalului didactic angajat:

Vechime	**0-3 ani**	**3-6 ani**	**6-10 ani**	**10-15 ani**	**15-20 ani**	**20-25 ani**	**25-30 ani**	**>30 ani**
în învăţământ	**3**	**5**	**5**	**4**	**6**	**11**	**8**	**10**

→ **PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ŞI ADMINISTRATIV**

Personal didactic auxiliar

Total posturi	**Secretar**	**Administrator financiar**	**Informatician**	**Mediator**
3,5	1	0,5	1	1

Personal administrativ

Total posturi	**Îngrijitor**	**Muncitor întreținere**
8	7	1

C. RESURSE MATERIALE ŞI FINANCIARE

Resurse materiale

Școala Gimnazială Nr. 1 I. L. Caragiale își desfășoară activitatea în 6 corpuri de clădire distincte aferente structurilor. Dintre acestea, 5 aparțin unității școlare (prin UAT I.L. Caragiale)

Școala Gimnazială Nr. 1 I. L. Caragiale dispune de28 săli de clasă și:

- 1 cabinet de consiliere/itinerant
- 2 laboratoare informatică
- o sală sport și 2 terenuri de sport
- 2 săli profesorale (cancelarii)
- 1 cabinet director
- 1 birou secretariat
- 1 birou contabilitate

- 2 săli arhivă
- 1 centru de documentare și informare cu peste 5000 volume
- grupuri sanitare.

Material didactic de care dispune școala:

- calculatoare/videoproiectoare/imprimante în fiecare sală de clasă;
- display-uri interactive în fiecare sală de clasă;
- 5 imprimante 3D;
- aparatură fizică-chimie-biologie;
- material didactic pe discipline;
- fax, rețea internet Wireless.

Starea clădirii este bună, fiind reabilitată prin lucrări de izolare termică, modernizarea sălilor de clasă și a grupurilor sanitare. Școala dispune de instalație de alimentare cu apă, încălzire centrală pe gaz metan, iluminat natural şi artificial, panouri solare la Școala Gimnazială nr. 1 Ghirdoveni.

Elevii învață în condiții foarte bune. Școala dispune de sistem de supraveghere cu camere video. Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier şi calculator în fiecare clasă, iar procesul de predare - învăţare se desfăşoară şi prin folosirea calculatoarelor din laboratorul de informatică.

De asemenea, la nivelul şcolii există materiale/echipamente sportive şi materiale didactice pentru desfășurarea orelor în laboratoarele unității.

Resurse financiare

Surse de finanţare ale Școlii Gimnaziale Nr. 1 I. L. Caragiale:

- **bugetul de stat** – statul asigură finanțarea de bază, pentru desfăşurarea în condiţii normale a procesului de învăţământ, conform standardelor naţionale.
- **bugetul local** - finanţarea complementară se asigură din bugetul local al unităţii administrativ-teritoriale şi din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, aprobate anual prin legea bugetului de stat cu această destinaţie, pentru următoarele categorii de cheltuieli:
  a. investiţii, reparaţii capitale, consolidări;
  b. cheltuieli pentru evaluarea periodică naţională a elevilor;
  c. cheltuieli cu bursele elevilor;
  d. cheltuielile pentru naveta cadrelor didactice şi a personalului didactic auxiliar, conform legii;
  e. cheltuieli pentru examinarea medicală obligatorie periodică a salariaţilor, cu excepţia celor care, potrivit legii, se efectuează gratuit;
  f. cheltuieli pentru concursuri şcolare şi activităţi educative extraşcolare;

g. cheltuieli pentru asigurarea securităţii şi sănătăţii în muncă, pentru personalul angajat şi elevi;
h. gestionarea situaţiilor de urgenţă;
i. cheltuieli pentru participarea în proiecte europene de cooperare în domeniul educaţiei şi formării profesionale;
j. alte cheltuieli de natura bunurilor şi serviciilor, care nu fac parte din finanţarea de bază.

⇨ **venituri proprii și sponsorizări.**

I.5 Analiza informațiilor de tip calitativ

Ambianţa în unitatea şcolară: cultura predominantă este de tip sarcină, atmosfera este deschisă, nu există conflicte majore, dacă apar anumite conflicte ele sunt rezolvate în mod obiectiv.

Relaţiile dintre director – personal/elevi-părinţi, profesori – profesori/elevi-părinţi se bazează pe comunicare, colaborare, respect reciproc.

Mediul social de proveniență al elevilor: în urma efectuarii analizei mediului social de proveniență a elevilor, s-au constatat urmatoarele:

- majoritatea elevilor provin dintr-un mediu social normal;
- lipsa de timp a părinţilor generează lipsa de supraveghere şi de îndrumare a copiilor;
- plecarea părinților la muncă în străinătate;
- modele comportamentale negative în rândul tinerilor: abandon şcolar, nerespectarea normelor de igienă, vorbire vulgară.

Calitatea personalului: cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecţiilor frontale sau de specialitate, a rezultatelor obţinute precum şi interesul în ceea ce priveşte participarea la cursuri de perfecţionare.

Managementul unității de învățământ: se desfăşoară pe baza planului managerial, în colaborare cu membrii Consiliului de Administraţie şi a Consiliului profesoral. Responsabilii de arie curriculară şi ai comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspund.

Relaţii cu comunitatea:

Implicarea părinţilor în activităţile manageriale este bună, având o bună relaţionare cu Comitetul Reprezentativ al părinţilor, aceştia fiind informați permanent despre procesul instructiv educativ și participând la activitățile școlii.

Există disponibilitate din partea cadrelor didactice în ceea ce priveşte asistenţa acordată părinţilor (se organizează întâlniri – lectorate şi consultaţii individuale cu părinţii).

Există şi părinţi care manifestă dezinteres faţă de şcoală şi educaţia elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul elevilor, în atitudinea lor faţă de şcoală.

Colaborarea cu autorităţile locale este bună, apreciem programele acestora şi participăm la realizarea acestora.

În acest fel s-au dezvoltat relații bune, de parteneriat, întemeiate pe cunoașterea, aprecierea și întărirea rolului școlii în comunitatea locală. Școala are relații de parteneriat cu Biserica, Casa de Cultură, Biblioteca Municipală, Fundații, cu Poliția în vederea asigurării pazei și siguranței elevilor, pentru combaterea delicvenței juvenile și pentru realizarea unor ore de educație rutieră/ISU cu participarea cadrelor de poliție.



I.6 Analiza S.W.O.T

CURRICULUM	
PUNCTE TARI (Strengths)	**PUNCTE SLABE (Weaknesses)**
➢ competenţă în selectarea şi utilizarea unor metode activ – participative, calitatea metodelor, tehnicilor utilizate; ➢ utilizarea metodelor de evaluare tradiţională, dar şi alternativă; ➢ utilizarea unor mijloace de învăţământ care facilitează procesul de învăţare şi care sunt adecvate conţinuturilor învăţării şi particularităţilor de vârstă ale elevilor; ➢ integrarea resurselor TIC în desfăşurarea lecţiilor; ➢ crearea unor situaţii de învățare care încurajează interacţiunea cadru didactic – elev, elev – elev, elev – cadru didactic; ➢ implicarea cadrelor didactice și elevilor în activităţi școlare și extraşcolare variate; ➢ eficientizarea controlului general asupra catedrelor prin asistenţe la ore; ➢ utilizarea metodelor moderne de predare, evaluarea făcându-se prin îmbinarea armonioasă a metodelor clasice cu cele moderne; ➢ existența materialelor curriculare la nivelul fiecărei comisii; ➢ respectarea planurilor cadru; ➢ existența în unitate a responsabilului de mediu cu atribuții de promovare a principiilor dezvoltării durabile; ➢ facilitarea educației în aer liber la nivelul unității de învățământ prin derularea Programului național Școala altfel/Programului Săptămâna verde; ➢ curiozitatea elevilor de a explora/investiga mediul înconjurător și de a relaționa cu factorii de mediu.	➢ dificultăți în selectarea unor resurse digitale de calitate; ➢ abordarea în mică măsură a demersului didactic prin raportare la experiențe cotidiene și la condițiile specifice formării gândirii critice; ➢ insuficienta adaptare a curriculum-ului la particularităţile unor categorii speciale de elevi; ➢ insuficienta utilizare a materialelor didactice, a tehnicii informaționale și a metodelor active în demersul didactic; ➢ frecvența redusă a sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității elevilor și a gândirii critice; ➢ interesul scăzut al elevilor pentru performanță; ➢ elevi cu număr mare de absenţe nemotivate şi care încalcă prevederile regulamentului şcolar şi intern; ➢ slaba implicare a unor cadre didactice în vederea participării la olimpiade şi concursuri școlare și proiecte europene; ➢ cadre didactice care nu se implică suficient în pregatirea suplimentară a elevilor; ➢ cadrele didactice nu realizează schiţe de lecţie la fiecare oră, iar cadrele debutante proiecte de lecţie; ➢ lipsa autonomiei școlii în selectarea cadrelor didactice; ➢ suprapunerea cerințelor, testărilor, ceea ce conduce la o distribuire inegală a efortului elevilor.

OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
➢ reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare și dezvoltare a competențelor cheie; ➢ posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaționale online; ➢ existența politicilor educaționale care vizează prevenirea violenței în unitățile de învățământ preuniversitar și a abandonului școlar; ➢ interesul elevilor pentru activitățile de consiliere individuală pe problematica orientării în carieră, dezvoltării socio-emoționale, dezvoltării personale, managementului învățării; ➢ CDEOȘ oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoașterea în diferite domenii de activitate; ➢ promovarea imaginii şcolii prin implicarea în diferite activităţi în colaborare cu ONG, instituţii, etc; ➢ optimizarea procesului didactic din școală prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării; ➢ adaptarea mediului şcolar la necesităţile specifice ale copiilor cu cerinţe educaţionale speciale; ➢ deschiderea unității de învățământ spre comunitate pe teme de mediu, schimbări climatice; ➢ intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști; ➢ dezvoltarea competențelor elevilor necesare acțiunilor pentru atenuarea și adaptarea la schimbările climatice și protejarea mediului; ➢ conștientizarea importanței implicării tuturor actorilor în implementarea obiectivelor de dezvoltare durabilă.	➢ dezinteresul părinţilor faţă de situaţia şcolară a elevilor şi disponibilitatea scăzută pentru problemele propriilor copii, plecarea acestora în străinătate; ➢ promovarea mediocrităţii; ➢ necorelarea manualelor cu programele şcolare, încă supraîncărcate; ➢ starea fizică precară a unui număr de manuale, care se transmit generației următoare; ➢ instabilitatea legislativă a curriculumului în sistemul de învățământ; ➢ neadoptarea unui comportament de protejare și îmbunătățire a calității mediului.

RESURSE UMANE	
PUNCTE TARI (Strengths)	**PUNCTE SLABE (Weaknesses)**
➢ interesul pentru obţinerea gradelor didactice; ➢ realizarea planului de şcolarizare propus şi a încadrării cu personal didactic; ➢ susţinerea inspecţiilor pentru obţinerea gradelor didactice; ➢ adaptarea la schimbările din sistem; ➢ predomină personalul didactic titular, ceea ce asigură o anumită stabilitate şi continuitate; ➢ cadre didactic; ➢ relaţii interpersonale care favorizează crearea unui climat educaţional stimulativ; ➢ buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât şi cu colectivul de cadre didactice; ➢ echipa managerială preocupată de creșterea calității procesului didactic, a bazei materiale și aspectului școlii; ➢ cadre didactice bine pregătite, dedicate meseriei și apreciate în comunitate; ➢ proiecte diverse în care elevii și profesorii se pot remarca; ➢ o bună participare la cursurile de perfecționare și formare continuă din partea CCD și înscriere la grade didactice; ➢ existența profesoruluiu psihopedagog; ➢ implicarea cadrelor didactice în predarea/transmiterea de informații pentru educația privind schimbările climatice și mediul; ➢ participare la programele Erasmus+	➢ rezistența la schimbare a unor cadre didactice în ceea ce privește digitalizarea; ➢ lipsa competențelor digitale a unor cadre didactice; ➢ existenţa unor cadre didactice greu adaptabile la noile roluri pe care trebuie să şi le assume; ➢ slaba pregătire a cadrelor didactice pentru activitate cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă; ➢ slaba participare a unor cadre didactice la cursuri de formare continuă; ➢ existenţa cadrelor didactice cu norma dispersată în mai multe şcoli ceea ce duce la un ataşament mai slab faţă de şcoală și a slabei implicări în activitățile desfășurate; ➢ elevi cu părinți plecați în străinătate, care sunt lăsați în grija bunicilor sau altor rude care nu au un control eficient asupra lor; ➢ elevii veniți din străinătate și acomodarea dificilă a acestora ca urmare a lipsei de cunoștințe; ➢ absenteismul unor elevi; ➢ bariere de comunicare în relaţia profesor-elev, profesor – părinţi; ➢ existenţa unor elevi problemă; ➢ manifestarea cazurilor de bullying în unitate, a fenomenului de violență școlară, a cazurilor de abandon și amplificarea absenteismului școlar.
OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	**AMENINȚĂRI (Threats)**
➢ preocuparea personalului din învăţământ pentru pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane,	➢ comunicare deficitară între părinți și școală; ➢ creșterea numărului copiilor încredințați

sesiuni de comunicări şi schimburi de experienţă; ➢ oferta bogată de formare din partea agenţilor de formare; ➢ existența programelor Erasmus+; ➢ activitatea grupului de acțiune antibullying; ➢ posibilități multiple de a accede la informații științifice și metodice de ultimă oră; ➢ formarea și stimularea resursei umane implicate în predarea/transmiterea de informații pentru educația privind schimbările climatice și mediul, care contribuie la creșterea gradului de sustenabilitate al unității prin oferirea de stimulente, recompense.	spre creștere și educație unor terțe persoane, în lipsa părinților plecați în străinătate; ➢ scăderea motivației și interesului cadrelor didactice pentru activitățile profesionale datorită salariilor mici; ➢ o depreciere a statutului profesorului în societate (plecând de la nivelul guvernării și încurajată de mass-media), ceea ce determină dificultăți în impunerea cadrului didactic, ca principal factor al educației, în fața beneficiarilor direcți și indirecți; ➢ posibilitatea creşterii ratei abandonului şcolar în condiţiile sociopolitice actuale; ➢ diminuarea populaţiei şcolare; ➢ lipsa unui mediu familial adecvat pentru unii elevi; ➢ dezinteresul unor cadre didactice și elevi pentru o educație pentru mediu și schimbări climatice;

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
PUNCTE TARI (Strengths)	**PUNCTE SLABE (Weaknesses)**
➢ școala dispune de o bază materială bună, săli de clasă cu mobilier modern, laboratoare, cabinete, bibliotecă, sală de sport; ➢ utilizarea corespunzătoare și eficientă a resurselor financiare, în acord cu politicile şi obiectivele școlii, cu interesele elevilor, cu respectarea prevederilor legale; ➢ asigurarea siguranței fizice și protecției elevilor, personalului și bunurilor unității; ➢ încadrarea în normele igienico-sanitare corespunzătoare; ➢ stare fizică bună a bazei tehnico-materiale; ➢ accesul cadrelor didactice la calculatoarele, xerox-urile,	➢ deteriorarea mobilierului în unele spaţii de învăţământ; ➢ deteriorarea grupurilor sanitare datorită supraaglomerării acestora în timpul pauzelor; ➢ numărul insuficient de calculatoare raportat la numărul elevilor din școală; ➢ lipsa fondurilor pentru recompensarea activităților de performanță ale elevilor și cadrelor didactice; ➢ slaba implicare a elevilor în păstrarea bazei materiale a școlii; ➢ deteriorarea bunurilor unităţii de învăţământ de către unii elevi; ➢ distrugerea sau deteriorarea manualelor şcolare de către unii elevi. ➢ Teren de sport încă neamenajat la Școala Gimnazială nr 1 Ghirdoveni ➢ Inexistența sălii de sport dedicate la

imprimantele din unitatea de învățământ; ➢ antrenarea elevilor și părinților în activități de întreținere și înfrumusețare a claselor și holurilor școlii; ➢ o bună bază sportivă (sală de sport, suprafața sintetică). ➢ utilizarea PC şi programelor software în activitatea de Secretariat şi Contabilitate; ➢ conexiunea la Internet a unității de învățământ; ➢ dotarea cu fond de carte şi materiale sportive pentru sala de sport; ➢ burse sociale, burse de merit, rechizite, Programul pentru școli al României; ➢ existenţa bazei de date privind populaţia şcolară, cadrele didactice, normarea, mişcarea de personal, examene naţionale, documente şi acte normative; ➢ existența unui mobilier adecvat vârstei elevilor și a unor spații pentru desfășurarea activităților; ➢ disponibilitatea noilor tehnologii pentru diversificarea metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă; ➢ preocuparea pentru îmbunătățirea bazei materiale și reabilitării/modernizării școlii.	
OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	**AMENINȚĂRI (Threats)**
➢ oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate; ➢ sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale; ➢ existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale; ➢ sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități; ➢ continuarea extinderii IT;	➢ conexiune slabă la internet în unele spații ale unității sau defectarea perioadică a rețelei de internet; ➢ finanțarea insuficientă a unității de învățământ, ca urmare a aplicării costului standard per elev; ➢ conștiința morală a elevilor privind păstarea și întreținerea spațiilor școlare; ➢ sistemul greoi de achiziție a mijloacelor didactice, ca urmare a reducerii finanțării unității de învățământ; ➢ calitatea precară a lucrărilor de

➢ utilizarea ca infrastructură educațională a zonelor verzi din jurul unității de învățământ sau din interiorul acesteia; ➢ utilizarea mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învăţare; ➢ reabilitatea unității de învățământ, în vederea creșterii gradului de sustenabilitate și a reducerii amprentei de carbon.	reabilitare; ➢ ritmul accelarat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente; ➢ neidentificarea locurilor în care se poate face educație în aer liber; ➢ neînțelegerea conceptului de sustenabilitate pentru dezvoltarea infrastructurii școlare pentru tranziția la o economie durabilă din perspectiva mediului.
RELAȚII COMUNITARE	
PUNCTE TARI (Strengths)	**PUNCTE SLABE (Weaknesses)**
➢ colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/ informale; ➢ implicarea coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare în activitatea educativă şcolară si extraşcolară, în implementarea de proiecte educative; ➢ buna colaborare între coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare cu cadrele didactice şi conducerea şcolii; ➢ diversitatea activităţilor extraşcolare: serbări pentru marcarea evenimentelor culturale, istorice şi religioase, vizite la muzee, excursii etc.; ➢ colaborarea eficientă cu sindicatul, Inspectoratul Școlar, Primăria, Poliția; ➢ încheierea de parteneriate cu: şcoli, agenţi economici și alte instituții; ➢ rezultate foarte bune la concursurile artistice și sportive, fazele naționale și județene; ➢ buna colaborare cu părinții la nivelul comitetelor de părinți pe clasă; ➢ Consiliul școlar al elevilor este activ și implicat în problematica școlii și comunității.	➢ lipsa sprijinului specializat pentru elevii cu nevoi speciale; ➢ slaba implicare a unor cadre didactice în participarea la programe educaţionale; ➢ numărul redus de activități educative și extracurriculare la nivelul claselor pentru dezvoltarea reală a sensibilității elevilor, formarea de deprinderi și comportamente pentru integrarea în viața socială; ➢ slaba implicare a părinţilor în viaţa şcolii; ➢ disponibilitatea minimă a unor cadre didactice, motivând timpul limitat, dar și insuficienta stimulare financiară; ➢ slabe legături de parteneriat cu firme private.

OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
➢ oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate; ➢ posibilitatea promovării imaginii școlii la nivelul comunității prin ziarul local, site-ul primăriei, site-ul școlii, revista școlii, alte publicații; ➢ sprijinul Primăriei şi Consiliului local în desfăşurarea unor programe; ➢ colaborarea cu Primăria şi pentru dotări, lucrări necesare, etc. ➢ dezvoltarea de colaborări pe plan educațional cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu pentru susținerea unității în dezvoltarea infrastructurii școlare și pentru desfășurarea de proiecte de mediu comune; ➢ accesarea de granturi/atragerea de fonduri nerambursabile pentru finanțarea unor proiecte sau programe ce au în vedere dezvoltarea durabilă/mediu, prin care să se susțină atât educația, cât și infrastructura școlară.	➢ slabe iniţiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea şi susţinerea actului educaţional; ➢ interesul scăzut al părinților în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii; ➢ nivelul de educație al părinților și timpul lor limitat pot însemna o slabă implicare a beneficiarilor în viața școlii; ➢ instabilitatea la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere; ➢ concurența cu alte unități școlare din orașul Moreni ➢ insuficienta adaptare a mentalității și comportamentelor părinților la realitățile cotidiene și mai ales în raport cu proprii copii; ➢ situaţia socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii, care conduce la întreruperea şcolarizării; ➢ lipsa motivaţiei financiare a cadrelor didactice; ➢ neimplementarea unor proiecte de creștere a gradului de sustenabilitate a unității de învățământ.

CAPITOLUL II - DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN - ANALIZA P.E.S.T.E

Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici.

Activitatea oricărei unități de învățământ este influenţată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici şi ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta îşi desfăşoară activitatea.

Performanţa instituţională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică şi de evoluţia economică la nivel local, regional, naţional şi internaţional, de progresul social intern şi de integrarea în structurile economice şi culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invenţiile şi inovaţiile în domeniul industrial, precum şi necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv-educativ şi la asigurarea finalităţilor educaţionale.

De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care îşi desfăşoară activitatea Școala Gimnazială Nr. 1 I. L. Caragiale pentru a identifica oportunităţile pe care trebuie să le valorifice Planul de Dezvoltare Instituţională, în scopul maximizării rezultatelor.

II.1 Contextul politic

Cadrul legislativ, specific învăţământului preconizează descentralizarea şi autonomia sistemului de învăţământ - Planul strategic al Ministerului Educaţiei și Cercetării cu priorităţile: descentralizare, asigurarea calităţii, resurse umane, învăţarea continuă, ofertă educaţională flexibilă, accesibilitate la educaţie, diversitate culturală, standarde europene.

Școala Gimnazială Nr. 1 I. L. Caragiale, asemănător tuturor unităţilor de învăţământ din ţară, a funcţionat și funcționează într-un context complex şi în continuă schimbare.

A fost și este necesar în continuare de un efort comun din partea tuturor actorilor implicaţi în actul educaţional pentru a găsi soluţii de adaptare la schimbările survenite.

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educaţiei este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- ✓ Apropierea şcolii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administraţie şi finanţare şi existenţa unor strategii de dezvoltare care valorifică potenţialul unităţilor de învăţământ;
- ✓ Deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare şi consiliere;

- ✓ Liberalizarea unor sectoare şi domenii de activitate, precum şi existenţa unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educaţională (piaţa cărţii şi manualelor, achiziţiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- ✓ Existenţa unor strategii de adaptare a sistemului de învăţământ românesc la standardele europene şi internaţionale;
- ✓ Descentralizarea şi depolitizarea sistemului educativ;
- ✓ Sporirea resurselor materiale şi informaţionale la dispoziţia unităţilor de învăţământ prin proiecte şi programe finanţate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor şi cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătăţirea fondului de carte;
- ✓ Finanţarea de către stat a programelor de asistenţă socială pentru elevi - Programul „Euro 200”, tichete sociale pe suport electronic, Programul „Masă sănătoasă”;
- ✓ Existenţa proiectelor de pregătire şi perfecţionare a cadrelor didactice şi a programelor cu finalităţi de educaţie şi formare profesională;
- ✓ Politici integratoare pentru elevii cu cerințe educaționale speciale și elevilor aparținând categoriilor defavorizate;
- ✓ Existența Programului Național pentru Reducerea Abandonului Școlar (PNRAS), cu finanțare din Planul Național pentru Redresare și Reziliență pentru sprijinirea unităților de învățământ cu risc ridicat de abandon școlar, existența Programului „Învăţare remedială", destinat elevilor cu decalaje în dobândirea competenţelor-cheie, celor care se încadrează în risc de abandon şcolar şi/sau părăsire timpurie a şcolii şi copiilor români veniţi din afara graniţelor ţării;
- ✓ Existența Programului „Școală după Școală”, Programului naţional „Masă sănătoasă";
- ✓ Adoptarea Strategiei Naționale privind educația pentru mediu și schimbări climatice 2023 – 2030.

Procesul de învăţământ din Școala Gimnazială Nr. 1 I. L. Caragiale se desfăşoară pe baza legislaţiei generale şi a celei specifice sistemului de învăţământ preuniversitar, având în atenţie toate actele normative din domeniu, notificările şi ordinele emise de Ministerul Educației și Cercetării şi de Inspectoratul Școlar.

II.2 Contextul economic

Școala Gimnazială Nr. 1 I. L. Caragiale este situată în localitatea I.L. Caragiale, județul Dâmboviţa. Aproximativ 95% dintre elevii școlii la terminarea ciclului gimnazial urmează cursurile liceelor din apropiere: licee teoretice și tehnologice, școli profesionale.

În unitatea noastră şcolară există mulţi elevi cu o situaţie materială modestă, acest lucru împiedicându-i să-şi manifeste interesul pentru şcoală.

Situaţia materială dificilă a părinţilor multor elevi are consecinţe negative asupra interesului acestora faţă de şcoală.

Preţul, de multe ori ridicat, al materialelor didactice, precum şi al celorlalte mijloace necesare pentru parcurgerea anilor de şcoală, poate reprezenta, de asemenea, o ameninţare.

La nivelul județului Dâmbovița se disting următoarele activități economice semnificative:

Industria prelucrătoare reprezintă una dintre principalele componente ale economiei județene. Sunt bine reprezentate industria metalurgică, construcțiile metalice, fabricarea echipamentelor electrice și a utilajelor, industria de apărare, industria chimică, producția materialelor de construcții, industria textilă și de confecții, precum și industria alimentară.

Industria auto și activitățile conexe au o importanță deosebită, județul fiind integrat în Polul Auto Muntenia, în legătură cu activitatea Automobile Dacia, Renault Technologie Roumanie și a furnizorilor de componente și servicii.

Agricultura constituie o altă activitate economică de bază. Se practică cultivarea cerealelor și plantelor tehnice, legumicultura, pomicultura și creșterea animalelor. Județul are tradiție în producția de mere și alte fructe, precum și în activități de cercetare în pomicultură, piscicultură și creșterea ovinelor.

Exploatarea resurselor naturale este prezentă prin extracția petrolului și gazelor naturale, a cărbunelui și a materialelor de construcții, precum calcarul, nisipul, pietrișul și alte roci utile.

Comerțul și serviciile au o pondere importantă în numărul întreprinderilor active. Sunt dezvoltate comerțul cu ridicata și cu amănuntul, transporturile, depozitarea, serviciile pentru populație, serviciile profesionale și activitățile de reparații. Peste 40% dintre societățile comerciale active din județ funcționează în domeniul comerțului, potrivit prezentării economice a Consiliului Județean.

Construcțiile reprezintă un sector semnificativ, susținut de dezvoltarea rezidențială, modernizarea infrastructurii și investițiile publice și private.

Turismul beneficiază de patrimoniul istoric și cultural al municipiului Târgoviște, de Complexul Național Muzeal „Curtea Domnească”, de zona montană Bucegi–Leaota, Peștera Ialomiței, Cheile Zănoagei, Cheile Tătarului și stațiunea turistică Peștera–Padina.

Din punctul de vedere al susținerii financiare a unității nostre din partea societăților comerciale/firmelor private, implicarea acestora în acest sens a fost și este în continuare redusă.

II.3 Contextul social

Elevii provin din medii diferite din punct de vedere social, financiar, religios, etnic, cultural, intelectual și cu referire la locul de rezidență și la cerințele educaționale. Elevilor proveniți din circumscripția școlară stabilită la nivel local li se adaugă alți copii din celelalte zone, dar și din localitățile limitrofe.

Factori sociali:

- ✓ fluctuaţiile demografice influenţează cifrele de şcolarizare ale unităţii de învăţământ;
- ✓ creşterea numărului familiilor monoparentale, creşterea abandonului şcolar, creşterea ratei absenteismului școlar, creşterea ratei divorţialităţii;
- ✓ oferta educaţională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ aşteptările comunităţii de la şcoală;
- ✓ rolul sindicatelor şi a societăţii civile modifică obiectivele de dezvoltare instituţională;
- ✓ cererea crescândă venită din partea comunităţii pentru educaţia adulţilor şi pentru programe de învăţare pe tot parcursul vieţii transformă unităţile de învăţământ în furnizori de servicii educaţionale.

Majoritatea familiilor consideră educația ca un mijloc de promovare social. În comunitate există cazuri deosebite de delicvență sau acte semnificative de violență și alte abateri comportamentale.

Se observă două aspecte: o relativă scădere a posibilităților financiare și un număr mai mare de familii care ar trebui să fie ajutate financiar; o migrare a familiilor cu resurse financiare spre zone mai sigure. Realităţile cadrului social autohton sunt concretizate în interesul al părinţilor de a-şi obține ajutor social concretizat prin venitul Minim Garantat. (mai ales la Școala gimnazială nr 1 I.L. Caragiale)

În plan demografic, se remarcă o continuă scădere a populaţiei şcolare, cu efecte pe termen lung asupra întregului sistem de învăţământ.

În comunitate există puținelocuri în care copiii se pot întâlni, socializa și desfășura diverse activități: 2 locuri de joacă și o bază sportivă.

II.4 Contextul tehnologic

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calităţii şi a eficientizării procesului de învăţământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică.

Zona în care este situată Școala Gimnazială Nr. 1 I. L. Caragiale beneficiază de conexiune la Internet, cablu TV, telefonie fixă și mobile din partea mai multor furnizori de servicii, astfel că accesul la

informație și la formarea la distanță se realizează foarte ușor, fapt ce permite accesul elevior la o informare curentă şi suplimentară în diverse domenii.

Şcoala noastră s-a adaptat cerinţelor noii tehnologii prin amenajarea a două cabinete de informatică, dar și printr-o serie de activităţi desfăşurate prin dispozitive tehnologice (videoproiector, DVD-player, Cd-uri educaţionale, display-uri interactive etc.).

II.5 Contextul ecologic

Educației pentru mediu i se cuvine un rol foarte important, în condițiile în care spaţiu este afectat în permanenţă de poluare.

Schimbările climatice și degradarea mediului sunt probleme cu care ne confruntăm la nivel național și internațional. Schimbările climatice constituie provocări majore, care vor marca generațiile viitoare. Abordarea acestora trebuie să aibă în vedere schimbări radicale atât la nivel economic, cât și la nivel social. Educația este unul din pilonii îmbunătățirii răspunsului la schimbările climatice, prin schimbarea comportamentului uman, în vederea protejării naturii și a resurselor, fiind recunoscut faptul că educația pentru climă joacă un rol fundamental în adaptarea comportamentală și mentală a societății la schimbările climatice.

Școala Gimnazială Nr. 1 I. L. Caragiale promovează educația pentru mediu prin desfășurarea activităților în cadrul Programului „Săptămâna verde”, prin dezvoltarea unui plan de mentenanță sustenabilă a unității, prin intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști, prin dezvoltarea de parteenriate cu ONG-uri de mediu pentru proiecte comune.

În educația pentru mediu, școala utilizează ca infrastructură educațională zonele verzi din jurul unității de învățământ sau din interiorul acesteia, mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învăţare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecţia mediului este bine venit şi că educaţia pentru mediu trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Împreună cu elevii organizăm activități de igienizare în grădina şcolii, în apropierea acesteia, dar şi în localitate.

Vom continua să colaborăm cu comunitatea pentru facilitarea unor vizite ale elevilor și profesorilor la: diferite clădiri care încorporează elemente de sustenabilitate; staţii de epurare a apei; centre de colectare separată şi reciclare a deşeurilor, pentru organizarea periodică a unor activități de voluntariat.

Concluziile şi interpretările analizei PESTE sunt valorificate în elaborarea direcţiilor de acţiune strategică ale Școlii Gimnaziale Nr. 1 I. L. Caragiale pentru perioada 2025 – 2029.

CAPITOLUL III – STRATEGIA Școlii Gimnaziale Nr. 1 I. L. Caragiale

„CONSIDERĂ ELEVUL O FĂCLIE PE CARE SĂ O APRINZI, ASTFEL ÎNCÂT MAI TÂRZIU SĂ LUMINEZE CU O LUMINĂ PROPRIE.”

Plutarh

III.1 Viziunea școlii

Viziunea Școlii Gimnaziale Nr. 1 I. L. Caragiale este să ofere tuturor beneficiarilor acces la o educație de calitate, șanse egale tuturor copiilor, să susțină principiile școlii incluzive și să fie deschisă tuturor, astfel încât să facă posibilă atingerea potențialului maxim pentru fiecare copil în parte. Ne dorim să asigurăm recunoașterea și garantarea drepturilor beneficiarilor de a-și păstra, dezvolta şi exprima identitatea etnică, culturală, lingvistică şi religioasă.

III.2 Misiunea școlii

Misiunea Școlii Gimnaziale Nr. 1 I. L. Caragiale este să genereze un mediu educațional care să asigure dezvoltarea armonioasă a tuturor beneficiarilor săi, prin promovarea excelenței și facilitarea accesului egal la educație.

Școala Gimnazială Nr. 1 I. L. Caragiale își propune:

- Să dezvolte interesul pentru educaţie şi formare permanentă în sensul promovării unui învăţământ modern, deschis şi flexibil, capabil să asigure accesul la toate nivelurile şi formele de învăţământ, din perspectiva formării abilităţilor şi competenţelor pentru realizarea succesului personal şi profesional;
- Să promoveze principiile unui management optim realizării unui climat educaţional incluziv;
- Să asigure elevilor un demers educațional proiectat în concordanță cu exigențele unei societăți democratice, bazate pe egalitate de șanse;
- Să asigure tuturor elevilor o educaţie de calitate prin centrarea învăţării pe elev, prin utilizarea unor metodologii noi de lucru şi abordarea educaţiei din perspectiva serviciilor comunitare, prin implicarea părinţilor şi a reprezentanţilor comunităţii în pregătirea şi evoluţia în carieră a elevilor, în raport cu nevoile comunitare;

- Să promoveze şi să identifice dezvoltarea calităţilor şi aptitudinilor fiecărui elev pentru a fi capabil să-şi aleagă viitorul cel mai potrivit şi să se adapteze unei societăţi dinamice;
- Să asigure aplicarea şi respectarea prevederilor legislaţiei şcolare şi legislaţiei muncii;
- Acţiuni pentru dezvoltarea capacităţii instituţionale, de elaborare, planificare şi implementare de programe şi prin care se urmăreşte asigurarea încrederii beneficiarilor că sunt îndeplinite standardele de calitate de către furnizorul de educaţie în vederea obţinerii rezultatelor optime ale învăţării, cultivării excelenţei, reducerii abandonului şcolar, a reducerii analfabetismului functional;
- Diversificarea îmbunătățirea stării de bine a elevilor în toate activitățile asociate cu învățarea, derulate în școală, acasă sau în alte contexte și situații de învățare;
- Creșterea adaptării școlare, medierea succesului şi integrarea școlară a tuturor copiilor aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile, prin asigurarea accesului la educație;
- Să valorizeze colaborarea cu parteneri din comunitatea locală și din Europa.

Valorile care ne ghidează activitatea sunt:



- Integritatea;
- Etica;
- Transparența;
- Colaborarea;
- Implicarea;
- Responsabilitatea.

III.3 Ținte strategice

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte strategice în vederea dezvoltării Școlii Gimnaziale Nr. 1 I. L. Caragiale în perioada 2025-2029:

1. **Prevenirea abandonului școlar prin reducerea cu 2,5%/an a numărului de absențe și scăderea ratei abandonului școlar cu 1% până la finalul anului școlar în curs, față de anul școlar anterior.**

Motivarea alegererii țintei strategice: La nivelul unității există un număr mare de elevi provenind din familii defavorizate, care determină o rată relativ ridicată a absenteismului.

Absenteismul devine o problemă socială, un semnal tardiv al existenţei unor probleme, o conduită care reflectă atitudinea structurată a lipsei de interes, motivaţie, încredere în educaţia şcolară. Pentru reducerea părăsirii timpurii a școlii, unitatea își propune să combine măsuri de prevenire și intervenție și compensare și să se concentreze, mai ales, pe intervenții la nivelul elevilor.

Măsurile de prevenire sunt menite să reducă riscul de părăsire timpurie a școlii înainte de debutul problemei, prin asigurarea unei baze solide, timpurii, elevilor, în vederea dezvoltării potențialului și înlesnirii procesului de integrare în mediul școlar.

Măsurile de intervenție au rolul de a preveni și/sau corecta fenomenul părăsirii timpurii a școlii prin îmbunătățirea calității educației și formării profesionale la nivelul unității de învățământ, prin reacționarea la semnele de avertizare timpurie și prin furnizarea de sprijin specific elevilor sau grupurilor aflate în situație de risc de părăsire timpurie a școlii.

2. **Îmbunătățirea stării de bine a elevilor pentru reducerea, în anul școlar următor, cu cel puțin 75% a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi în scopul creării/menținerii siguranței fizice și emoționale a elevilor în școală și în afara ei.**

Motivarea alegererii țintei strategice: Mediul școlar şi lumea în care elevii învață, continuă să se schimbe. În acest context, starea de bine trebuie actualizată pentru că este în continuă schimbare, iar existenţa sau absența acesteia, poate afecta succesul în procesul de învățare.

În școală au avut loc de-a lungul timpului cazuri de bullying și de violență între elevi, de aceea, unitatea trebuie să prevină și că combat acest comportamentul abuziv, realizat în mod repetat și cu intenție

directă sau indirectă, care duce la prejudicierea fizică și/sau psihică a victimei / victimelor, prin umilire, rănire, persecuție, intimidare sau alte fapte.

Starea de bine la școală este esențială pentru dezvoltarea unei atitudini favorabile învățării pe tot parcursul vieții: un adult cu amintiri negative despre școală, despre foștii colegi, despre școală, despre profesori și despre experiențele de învățare trăite este de așteptat că nu va fi favorabil învățării.

Crearea condițiilor optime de siguranță și securitate instituționala si emoțională, tuturor grupelor de interes, dascăli și elevi, consilierea acestora și facilitarea schimbului de informații, sunt principala preocupare a noastră.

Deci, pentru a îmbunătăți participarea și rezultatele învățării, școala trebuie să îmbunătățească și starea de bine a elevilor, să mențină climatul de siguranță fizică și emoțională, în toate activitățile asociate cu învățarea, derulate în școală, acasă sau în alte contexte și situații de învățare.

3. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii.

Motivarea alegererii țintei strategice: În școală există mai multe categorii de copii aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile: din familii sărace și/sau din familii cu un nivel scăzut de educație, din mediul rural, cu dizabilități, cu tulburări din spectrul autist, cu tulburări specifice de învățare—dovedite cu certificat de handicap și/sau certificat de orientare—numiți, în general, ”cu CES” (cu cerințe educaționale speciale), orfani, în plasament familial, cu părinți plecați în străinătate, în grija bunicilor, rudelor sau a altor persoane, alte categorii identificate, ca atare, la nivelul unității de învățământ.

Principiul egalității de șanse reprezintă conceptul de bază al școlii incluzive, prin aplicarea căruia, aceasta contribuie la anularea diferențelor de valorizare bazate pe criterii subiective, de ordin etnic sau social. Incluziunea la nivel școlar se realizează prin respectarea și valorizarea diferențelor socio-culturale existente în rândul elevilor și prin promovarea bogăției și a diversității experienței educative care rezultă din aceste diferențe.

În Școala Gimnazială Nr. 1 I. L. Caragiale din punctul de vedere al unei educații incluzive putem sintetiza: unitatea de învățământ are porțile deschise pentru toți cei interesați și dezvoltă relaţiile cu comunitatea.

4. **Asigurarea unui management instituțional eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea a celor puțin 50% din totalul cadrelor didactice în procesul de luare a deciziilor și prin implicarea întregului personal, a beneficiarilor educației oferite, în procesul de asigurare a calității educației.**

Motivarea alegererii țintei strategice: Calitatea actului educaţional este dată în unitate de: pregătirea cadrelor didactice, comunicarea profesor – elev, utilizarea metodelor şi mijloacelor didactice interactive, rolul tuturor disciplinelor în actul educaţional, atingerea standardelor naţionale, prognoza şi diagnoza activităţilor propuse.

Asigurarea calității în învățământ impune o serie de măsuri manageriale care să mărească atât rata de retenție, de performanță și succes a elevilor, cât și creșterea nivelului de formare și perfecționare continuă a cadrelor didactice, la nivelul standardelor naționale și europene.

5. **Dezvoltarea unor atitudini și comportamente bazate pe valorile interculturalității în rândul elevilor și cadrelor didactice, prin creșterea anuală cu 25% a numărului de activități extracurriculare, a proiectelor și parteneriatelor locale, naționale și internaționale (Erasmus+), prin promovarea excelenței.**

Motivarea alegererii țintei strategice: Prin proiectarea şi desfăşurarea unor activităţi extracurriculare deosebite, a unor proiecte și parteneriate se dorește valorizarea aspectelor culturale diverse şi punereav în valoare a unor seturi de atitudini şi comportamente positive.

Ne bazăm pe interesul crescut al tuturor generațiilor de copii, pe experiența ultimilor ani care ne-a demonstrat că la toate activitățile de acest gen organizate în unitate, cadrele didactice și elevii au participat cu entuziasm, s-au implicat în organizarea și desfășurarea unor astfel de evenimente, au venit ei înșiși cu propuneri privind activitățile care să se organizeze.

6. **Implicarea școlii în educația privind schimbările climatice și mediul și creșterea gradului de sustenabilitate a unității de învățământ prin reducerea amprentei de dioxid de carbon cu 50%.**

Motivarea alegererii țintei strategice: Prin „educația privind schimbările climatice și mediul” înțelegem o educație care promovează un stil de viață sustenabil prin dezvoltarea de competențe eco-

sociale. Prin acest tip de educație se are în vedere familiarizarea elevilor cu problemele naturale și socioeconomice, cauzate de schimbările climatice, dar și cu modalitățile de a îmbunătăți răspunsul la acestea.

Scopul constă în creșterea gradului de conștientizare asupra schimbărilor climatice și problemelor de mediu, elevii putând fi atât purtători de mesaj spre familiile și comunitățile lor, cât și parte direct implicată în acțiunile de stopare a degradării mediului.

Pentru tranziția la o economie durabilă din perspectiva mediului, circulară și neutră din punct de vedere climatic și promovarea unei culturi a sustenabilității, Școala Gimnazială Nr. 1 I. L. Caragiale își propune creșterea gradului de sustenabilitate și reducerea amprentei de dioxid de carbon prin implementarea unor proiecte de mediu comune, dezvoltarea de parteneriate în vederea reabilitării unității.



III.4 Opțiuni strategice - Program de dezvoltare

ŢINTE STRATEGICE	OPŢIUNI STRATEGICE
1. Prevenirea abandonului școlar prin reducerea cu 2,5%/an a numărului de absențe și scăderea ratei abandonului școlar cu 1% până la finalul anului școlar în curs, față de anul școlar anterior.	**1. Opţiunea curriculară:** a. Înzestrarea elevului cu un ansamblu structurat de competențe de tip funcțional, absolut necesare unei bune integrări ulterioare în viața socială și profesională. b. Facilitarea accesului la servicii de consiliere și dezvoltare personală, având ca scop identificarea factorilor ce duc la creșterea absenteismului și a abandonului școlar, precum și la scăderea ratei de participare și de promovare a examenului evaluare națională. c. Diversificarea ofertei școlare prin activități curriculare și extracurriculare, în raport cu particularităţile individuale ale elevilor.

	2. Opţiunea – resurse umane: a. O mare sensibilizare și implicare a cadrelor didactice pentru eficientizarea învățării și ancorarea ei în realitate, prin studiu, analiză și formare continuă. b. Activități de formare / dezvoltare profesională a personalului (în situația în care absenteismul este selectiv – la anumite discipline / cadre didactice). c. Organizarea de lecții deschise, lectorate cu părinții, „școala părinților” pentru responsabilizarea părinților în vederea prevenirii şi combaterii absenteismului.
	3. Opţiunea – resurse materiale şi financiare: a. Stimularea elevilor prin acordarea de burse și alte stimulente. b. Utilizarea materialelor didactice moderne pentru ca lecțiile să devină mai atractive.
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: a. Realizarea de parteneriate locale care duc la creșterea încrederii în școală la nivel comunitar. b. Conștientizarea comunității locale de rolul școlii în formarea viitorilor cetățeni ai comunității și care să sprijine menţinerea elevilor cu risc de abandon în sistemul şcolar. c. Promovarea în comunitate a preocupărilor şcolii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eşecului şcolar.
2. Îmbunătățirea stării de bine a elevilor prin diversificarea ofertei de activități curriculare și extracurriculare pentru reducerea, în anul școlar următor, cu cel puțin 75% a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi în scopul creării/menținerii siguranței fizice și emoționale a elevilor în școală și în afara ei.	**1. Opţiunea curriculară:** a. Cunoașterea atitudinii elevilor față de învățare, școală, profesori și colegi și cunoașterea factorilor pozitivi sau negativi care influențează această atitudine, pentru fiecare elev în parte. b. Desfășurarea de activități interculturale, care promovează ”norme sociale pozitive” și valori precum diversitatea sau toleranța. c. Activități extracurriculare de educație civică, de prevenire și combatere a violenței și hărțuirii.
	2. Opţiunea – resurse umane: a. Programe de educație parentală și alte activități dedicate părinților pentru cunoașterea copiilor, relațiile cu ei, combaterea bullyingului și violenței etc. b. Responsabilizarea cadrelor didactice în scopul intervenţiei imediate în cazurile de bullying semnalate sau identificate.
	3. Opţiunea – resurse materiale şi financiare: a. Atragerea de sponsorizări și donații. b. Accesarea de fonduri europene pentru creșterea calităţii actului educațional.
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: a. Găzduirea unor evenimente comunitare.

	b.Parteneriate și proiecte comune pentru prevenirea comportamentelor antisociale, violenței și hărțuirii. c. Iniţierea unor programe de sensibilizare a comunităţii privind fenomenul de violență și bullying şcolar, cu aportul tuturor actorilor sociali.
3. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii.	**1. Opţiunea curriculară:** a. Crearea claselor eterogene la început de ciclu – incluzând astfel elevi din grupuri dezavantajate și elevi cu cerințe educaționale speciale. b. Creșterea gradului de corelare a tehnologiilor educaţionale, curriculumului, materialelor didactice cu nivelul de dezvoltare a copilului şi nevoile de învăţare diferite. c. Sprijinirea educabililor aparținând unor grupuri defavorizate, creșterea adaptarii școlare, mediatizarea succesului și integrarea tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului egal la educație.
	2. Opţiunea – resurse umane: a. Formarea iniţială şi continuă a cadrelor didactice în domeniul educaţiei incluzive, astfel încât, expertiza dobândită să vină în sprijinul fiecărui copil. b. Asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică, prin colaborarea cu CJRAE.
	3. Opţiunea – resurse materiale şi financiare: a. Asigurarea condiţiilor materiale necesare și reorganizarea modalităților suport pentru asistența psihopedagogică adecvată și accesibilă tuturor copiilor din categoriile/grupurile vulnerabile.
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: a. Activități de promovare a educației incluzive în comunitate - creșterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educaţiei incluzive. b. Implicarea comunității în viața școlară. c. Stabilirea de parteneriate naţionale şi internaţionale în dezvoltarea şi promovarea educaţiei incluzive.
4. Asigurarea unui management instituțional eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea a celor puțin 50%	**1. Opţiunea curriculară:** a. Încurajarea participării beneficiarilor direcți și indirecți în stabilirea ofertei curriculare la dispoziția școlii, aliniată la cerințele externe. b. Dezvoltarea de către cadrele didactice a strategiilor de lucru în echipă, prin proiecte de grup, sesiuni demonstrative de dezbateri. c. Eficientizarea activităţilor prin promovarea celor care dezvoltă spiritul de echipă, comunicare pozitivă, pasiune în activitățile desfășurate.

din totalul cadrelor didactice în procesul de luare a deciziilor și prin implicarea întregului personal, a beneficiarilor educației oferite, în procesul de asigurare a calității educației.	**2. Opţiunea – resurse umane:** a. Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creşterea calităţii resurselor umane angajate în școală, în vederea îndeplinirii scopurilor educaţionale şi asigurarea calităţii în învăţământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate la școală. b. Dezvoltarea capacităţilor de relaţionare în luarea deciziilor cu factorii relevanţi: structurile organizatorice ale părinţilor și elevilor. c. Responsabilizarea personalului în atingerea țintelor strategice, respectând fișa postului și valorizând abilitățile personale.
	3. Opţiunea – resurse materiale şi financiare: a. Atragerea de sponsorizări pentru derularea proiectelor școlii. b. Completarea achiziţionării mijloacelor moderne audiovizuale, a materialelor didactice în contextul digitalizării procesului educativ.
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: a. Implicarea instituțiilor cu interes educațional în antrenarea cadrelor didactice și a elevilor. b. Dezvoltarea capacităţilor de relaţionare cu comunitatea locală.
5. Dezvoltarea unor atitudini și comportamente bazate pe valorile interculturalității în rândul elevilor și cadrelor didactice, prin creșterea anuală cu 25% a numărului de activități extracurriculare, a proiectelor și parteneriatelor locale, naționale și internaționale.	**1. Opţiunea curriculară:** a. Implicarea și responsabilizarea elevilor pentru o educație privind valorile interculturalității prin înființarea de cercuri tematice ce vizează interculturalitatea.
	2. Opţiunea – resurse umane: a. Stimularea, prin distincţii şi premii, a cadrelor didactice care se implică în proiecte şi activităţi care abordează tema interculturalităţii. b. Recompensarea elevilor care obţin rezultate deosebite la concursuri şi proiecte pe tema interculturalităţii, pentru stimularea și promovarea excelenței.
	3. Opţiunea – resurse materiale şi financiare: a. Atragerea de resurse financiare extrabugetare în vederea realizării materialelor de promovare a principiului interculturalităţii. b. Asigurarea bazei logistice necesare mediatizării periodice a activităţilor şcolii şi a diseminării informaţiilor, în ceea ce priveşte interculturalitatea.
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: a. Sensibilizarea partenerilor sociali în sprijinirea și realizarea unor acțiuni ce au drept scop creșterea responsabilității în rândul elevilor față de valorile interculturalității.

	b. Punți de legătură și spații de întâlnire, nu doar cu familiile elevilor, ci și cu instituțiile și cu organizațiile locale, pe care să le antreneze în proiecte comune, benefice întregii comunități. c. Participarea școlii la evenimente de promovare a interculturalităţii, în unităţi şcolare, dar şi culturale şi sociale.
6. Implicarea școlii în educația privind schimbările climatice și mediul și creșterea gradului de sustenabilitate a unității de învățământ prin reducerea amprentei de dioxid de carbon cu 50%.	**1. Opţiunea curriculară:** a. Dezvoltarea capacității elevilor de a reflecta și de a acționa în vederea protejării mediului și utilizării sustenabile a resurselor naturale. b. Diversificarea metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă prin integrarea și utilizarea noilor tehnologii, pentru crearea unui ecosistem digital extins pentru educația privind schimbările climatice și mediul și desfășurarea de activități în aer liber. c. Înființarea de cluburi în unitatea de învățământ, dedicate schimbărilor climatice cu resurse dedicate.
	2. Opţiunea – resurse umane: a. Formarea și actualizarea permanentă a cunoștințelor profesorilor și a reprezentanților școlii, cu informația relevantă. b. Menținerea elevilor în permanentă conexiune cu informații și activități relevante. c. Oferirea de programe de formare, motivare și responsabilizare a managementului și personalului administrativ din unitate în vederea adoptării unei culturi a sustenabilității, inclusiv pentru crearea unui plan de mentenanță sustenabilă a unității.
	3. Opţiunea – resurse materiale şi financiare: a. Utilizarea mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învăţare – contribuie la îmbunătăţirea rezultatelor elevilor, la reducerea problemelor de comportament și la creşterea implicării elevilor. b. Reducerea amprentei de dioxid de carbon a unității prin reabilitarea termică, iluminarea cu un consum redus de energie, utilizarea materialelor sustenabile,extinderea suprafeței verzi din curtea unității, monitorizarea comparativă a consumului de apă şi energie, reducerea cantității deșeurilor produse în școală. c. Recunoaşterea rezultatelor obţinute de cei care contribuie la creșterea gradului de sustenabilitate al unității de învățământ prin oferirea de stimulente, recompense, precum și organizarea de evenimente de sărbătorire. d. Accesarea de granturi/fonduri nerambursabile pentru finanțarea unor proiecte sau programe - prin care să se susțină atât educația, cât și infrastructura școlară.
	3. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: a. Intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști.

	c. Dezvoltarea de parteneriate, colaborări cu familiile elevilor, cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu, pentru proiecte de mediu comune. d. Colaborarea cu primăria pentru susținerea reabilitării unității.

Menţionăm că prioritatea atingerii ţintelor se va stabili în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidenţiat următoarele aspecte în dezvoltarea instituțională a școlii:

- Îmbunătățirea continuă a calității ambientului educaţional în care se desfăşoară activitatea didactică;
- Atragerea de fonduri suplimentare obţinute prin sponsorizări, proiecte finanţate în cadrul programelor naţionale sau internaţionale;
- Consilierea resursei umane în problematica reducerii absenteismului și a abandonului școlar;
- Asigurarea egalităţii şanselor în educaţie, a reducerii absenteismului, abandonului şcolar, a părăsirii timpurii a şcolii şi a îmbunătăţirii rezultatelor învățării, reducerii analfabetismului funcțional și promovarea excelenței;
- Creșterea performanțelor profesionale și didactice ale personalului didactic prin participarea la programe de formare, simpozioane, seminarii, colocvii, instruiri, schimburi de experienţă;
- Diversificarea îmbunătățirea stării de bine a elevilor în toate activitățile asociate cu învățarea, derulate în școală, acasă sau în alte contexte și situații de învățare;
- Extinderea utilizării în procesul de predare a unor metode moderne și a unor stiluri de predare flexibile, valoroase, stimulative, moderne, activ participative, diferenţiate pe particularităţi de vârstă şi individuale ale fiecărui elev, care să conducă la creșterea motivației pentru învățare și a performanței școlare;
- Creșterea numărului de elevi participanți la concursurile școlare și extrașcolare care obțin performanțe și creșterea procentului de promovare a examenului de evaluare națională;
- Consolidarea susținerii educației și formării elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) și a celor proveniți din familii defavorizate sau aflate în dificultate;
- Diversificarea situațiilor de învățare prin intermediul activităților extracurriculare;
- Creșterea adaptării școlare, medierea succesului şi integrarea școlară a tuturor copiilor aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile, prin asigurarea accesului la educație;
- Promovarea educației privind schimbările climatice și de mediul;
- Îmbunătățirea managementului prin construirea unui climat de siguranță și încredere pentru desfășurarea în condiții optime a procesului instructiv educativ;
- Inițierea și participarea activă în cadrul unor proiecte comune cu instituții din comunitate;

– Participarea la proiecte cu finanţare europeană.



CAPITOLUL IV - CONSULTARE, MONITORIZARE ŞI EVALUARE

Elaborarea Planului de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale Nr. 1 I. L. Caragiale, este expresia unei gândiri şi decizii colective, fiind rodul unei echipe de proiect care a valorificat foarte bine experienţa fiecărui individ pe baza cunoaşterii preferinţelor şi a înclinaţiilor spre un anumit rol în echipă, ceea ce a permis valorificarea optimă a potenţialului fiecărui membru din echipă.

Complexitatea situaţiilor, dinamica grupurilor de interese au determinat etalarea unor valori şi norme de bază, cum ar fi: încredere şi respect, onestitate, cooperare dar şi competiţie, creativitate, dreptate, respect de sine şi respectul echipei, asumare de riscuri, colegialitate etc. Consultarea documentelor în vederea elaborării PDI a oferit informaţii preţioase referitoare la direcţiile de dezvoltare. Au fost consultate şi analizate şi documente referitoare la dotarea existentă în momentul planificării, pentru a putea proiecta necesarul pentru perioada vizată prin proiect. În stabilirea unui management de curriculum anticipativ şi strategic au fost analizate toate documentele la dispoziție. În derularea activităţilor comune din cadrul echipei de proiect a fost preferat un stil managerial practic şi logic, cu deosebită grijă pentru realizarea sarcinilor primite, fără a fi neglijate elemente ce ţin de imaginaţie şi creativitate.

În elaborarea planului am consultat:

- ⇨ cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- ⇨ reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptarile acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;
- ⇨ documentele unității, PDI-ul anterior.

Alte surse de informaţii

- ⇨ Documente de proiectare a activităţii unității (documente ale catedrelor, comisiilor, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinţilor/ reprezentaților legali, documente care atestă parteneriatele unității, oferta educațională, planul de școlarizare);
- ⇨ Documente de analiză a activităţii unității (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administraţie, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente);
- ⇨ Documente de prezentare şi promovare a școlii;
- ⇨ Chestionare, discuţii;
- ⇨ Ghidurile ARACIP, rapoarte scrise ale Inspectoratului Școlar, ARACIP, Ministerul Educației și Cercetării întocmite în urma inspecţiilor efectuate în unitate.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de director, director adjunct, Consiliul de Administrație, Consiliul Profesoral, CEAC, Comisia pentru Curriculum și Echipa de elaborare a PDI prin:

- ✓ întâlniri și ședințe de lucru pentru informare, feed-back, actualizare;
- ✓ includerea de activități specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului Profesoral, ale catedrelor;
- ✓ activităţi specifice de control intern;
- ✓ prezentarea de rapoarte anuale în cadrul Consiliului Profesoral și al Consiliului de Administrație;
- ✓ revizuire periodică.

Activitățile de ***monitorizare și evaluare*** vor viza următoarele aspecte:

- → întocmirea setului de date care să sprijne monitorizarea realizării țintelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în "*baza de date a școlii*");
- → analiza informațiilor privind atingerea țintelor;
- → evaluarea progresului în atingerea țintelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- → costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- → calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate.

Monitorizarea se va realiza ***prin***:

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul "*problemelor bine structurate*";
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul "*problemelor structurate impropriu*";
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în functie de situațiile concrete etc.

În procesul de monitorizare a implementării P.D.I.-ului, se va urmări: prezentarea clară a ţintelor strategice și a opţiunilor strategice, asigurându-se corelarea acestora cu direcţiile de acţiune de la nivelul tuturor comisiilor de lucru, implicarea întregului personal al şcolii în realizarea obiectivelor, identificarea soluţiilor pentru problemele ce se ivesc în procesul de implementare a P.D.I.-ului.

Instrumente de monitorizare:

– observaţiile;

– discuţiile cu elevii, cu părinţii;

– asistenţele la ore;

– chestionare;

– dezbateri la nivelul comisiilor din şcoală, Consiliului de Administraţie, al Consiliului Profesoral.

Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii:

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem.

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere ca inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației:*

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal didactic auxiliar, personal administrativ), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoptă*/*participă*/*inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/ dezvoltării/ diversificarii acțiunilor. Atingerea anuală a țintelor va fi monitorizată de echipa de cadre didactice care a contribuit la realizarea PDI-ului. Membrii Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității și membrii Comisiei de Curriculum vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din Planul managerial.

Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual privind starea și calitatea învățământului din unitate și se vor stabili măsuri corective și ameliorative.

Revizuirea PDI se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, și ori de câte ori este nevoie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea și calitatea învățământului în Școala Gimnazială Nr. 1 I. L. Caragiale în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecți ai școlii.

CAPITOLUL V - BUGETUL ESTIMATIV PENTRU IMPLEMENTAREA PDI

Propunerile de buget ale Școlii Gimnaziale Nr. 1 I. L. Caragiale, în următorii 4 ani, sunt următoarele:

PENTRU ANUL 2026:

TITLUL I – CHELTUIELI DE PERSONAL – 7 000 000 mii lei

TITLUL II – BUNURI ŞI SERVICII – .800 500 mii lei

TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI – .1 400 000 mii lei

PENTRU ANUL 2027:

TITLUL I – CHELTUIELI DE PERSONAL – 7 500 000 mii lei

TITLUL II – BUNURI ŞI SERVICII – .900 000 mii lei

TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI – 1 500 000 mii lei

PENTRU ANUL 2028:

TITLUL I – CHELTUIELI DE PERSONAL – 8 000 000 mii lei

TITLUL II – BUNURI ŞI SERVICII – 900 500 mii lei

TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI – 1 500 000 mii lei

PENTRU ANUL 2029:

TITLUL I – CHELTUIELI DE PERSONAL – 8 500 000 mii lei

TITLUL II – BUNURI ŞI SERVICII – 950 000 mii lei

TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI – .1 500 000 mii lei